

2024/01/27an onartua

Antolakuntza Araudia

euskoalkartasuna.eus



AURKIBIDEA

LEHENENGO TITULUA

AFILIAZIOA ETA JARRAITZAILEAK	7
I. KAPITULUA. XEDAPEN OROKORRAK	7
II. KAPITULUA. AFILIAZIOA	7
III. KAPITULUA. JARRAITZAILEAK.....	11

BIGARREN TITULUA

ALDERDIKO ORGANOEN ANTOLAKETA, EGITURA ETA FUNTZIONAMENDUA	13
I. KAPITULUA. XEDAPEN OROKORRAK.....	13
II. KAPITULUA. ORGANIGRAMA.....	20

HIRUGARREN TITULUA

TOKIKO ORGANOEN ANTOLAKETA, EGITURA ETA FUNTZIONAMENDUA	21
I. KAPITULUA. TOKIKO ERAKUNDEAK	21
II. KAPITULUA. TOKIKO BATZARRAK.....	22
III. KAPITULUA. TOKIKO ZUZENDARITZA BATZORDEAK.....	27

LAUGARREN TITULUA

LURRALDE-ORGANOEN ANTOLAKETA, EGITURA ETA FUNTZIONAMENDUA.....	30
I. KAPITULUA. LURRALDE-ERAKUNDEAK	30
II. KAPITULUA. LURRALDEKO BATZARRAK.....	30
III. KAPITULUA. LURRALDEKO KOORDINAZIO BATZORDEAK	36

BOSGARREN TITULUA

BILTZAR NAZIONALAREN ANTOLAKETA, EGITURA ETA FUNTZIONAMENDUA	38
I. KAPITULUA. BILTZAR AURREKO FASEA.....	38
1. <i>atala. Biltzar Nazionalaren deialdia eta prestaketa</i>	<i>38</i>
1. azpiatala. Ohiko edo ezohiko Biltzarra.....	38
2. azpiatala. Biltzar Nazionala Prestatzeko Batzordea	39
3. azpiatala. Ponentzia-proiektuak, konpromisario izateko hautagaitzak eta Biltzar Nazionalak aukeratu beharreko karguak.....	41
2. <i>atala. Biltzar Nazionalera gonbidatutako pertsonak.....</i>	<i>43</i>
II. KAPITULUA. BILTZAR-FASEA.....	44
1. <i>atala. Biltzar Nazionalaren osaera eta egitura</i>	<i>44</i>
1. azpiatala. Biltzar Nazionaleko kideak, osoko bilkura eta batzordeak.....	44
2. azpiatala. Biltzar Jardunaldiaren edo jardunaldien hasiera	45
3. azpiatala. Biltzar Nazionaleko Mahaia	45
4. azpiatala. Biltzar Nazionaleko bozketak.....	47
2. <i>atala. Biltzar Nazionaleko batzordeak.....</i>	<i>48</i>
1. azpiatala. Biltzar Nazionaleko batzordeen osaera eta mahaia	48

2. azpiatala. Biltzar Nazionaleko Batzordeen garapena.....	49
3. atala. Biltzar Nazionalaren Osoko Bilkuraren garapena.....	50
1. azpiatala. Biltzar Nazionalaren Osoko Bilkurak ponentzia-proposamenak onartzea	50
2. azpiatala. Biltzar Nazionalak karguak hautatzea.....	52

SEIGARREN TITULUA

ORGANO NAZIONALEN ANTOLAKETA, EGITURA ETA FUNTZIONAMENDUA55

I. KAPITULUA. BATZAR NAZIONALA.....	55
II. KAPITULUA. ZUZENDARITZA BATZORDE NAZIONALA ETA IDAZKARITZA NAGUSIA.....	61
III. KAPITULUA. KONTSEILU NAZIONALA	63
IV. KAPITULUA. BERDINTASUN BATZORDEA	65
V. KAPITULUA. BERME BATZORDEA	66
VI. KAPITULUA. KONTUEN AZTERKETA BATZORDEA	69

ZAZPIGARREN TITULUA

ALDERDIKO ORGANOEI AGIRIAK ETA ERREKLAMAZIOAK AURKEZTEA71

ZORTZIGARREN TITULUA

ESTATUTUAK GARATZEKO ARAUAK, PLANAK EDO ARAUDIAK EGITEAZ ETA ALDATZEAZ 72

I. KAPITULUA. ESTATUTUEN GARAPENERAKO ARAUAK ETA PLANAK EGITEKO ETA ERREFORMATZEKO PROZEDURA	72
II. KAPITULUA. ALDERDIAREN HELBIDEA, SIGLAK, LOGOTIPOA, WEBGUNEA ETA HELBIDE ELEKTRONIKOA ALDATZEKO PROZEDURA.....	74

XEDAPENAK75

XEDAPEN GEHIGARRIA. ZUZENDARITZA NAZIONALAREN, BILTZAR NAZIONALAREN ETA BATZAR NAZIONALAREN ERABAKIAK BETETZEKO BEHARREZKO NEURRIAK APLIKATZEA	75
XEDAPEN INDARGABETZAILEA	75
AZKEN XEDAPENA.....	75

LEHENENGO TITULUA

Afiliazioa eta jarraitzaileak

I. Kapitulua. Xedapen orokorrak

1. artikulua. Xedapen orokorrak

- 1) Eusko Alkartasunaren Antolakuntza Araudia Alderdiko organoen antolaketa, egitura eta funtzionamendua arautzeko araua da, Estatutuak garatzeko duten antolaketa-askatasunaren arabera, Azken Xedapenetako Bigarrenean aurreikusitakoaren arabera.

Araudi honetan xedatutakoa loteslea da Eusko Alkartasunako afiliatu, jarraitzaile eta lan-kontratupeko langileentzat.

- 2) Alderdiko organoen barne-komunikazio oro bitarteko digitalen bidez egingo da lehentasunez, eta @euskoalkartasuna.eus domeinuko posta elektronikoko kontu ofizialetatik soilik.
- 3) Alderdiko organo guztien deialdiak, agiriak eta jakinarazpen ofizialak afiliatoria bidaliko dituzte lan-kontratupeko eta/edo baimendutako langileek, Datu Pertsonalak Babesteko Lege Organikoaren arabera, afiliazioak emandako posta elektronikoko helbideetara edo, halakorik ezean, posta elektronikoko helbideetara, baldin eta datu-basean jasota badaude.
- 4) Afiliatuei dagokie Antolakuntza eta/edo Finantza Idazkaritzei jakinaraztea harremanetarako datuak eta banku-datuak eguneratu dituztela.
- 5) Afiliatuek Alderdiaren izena eta irudia erabili edo erreproduzitzeko, legezko ordezkaritza dutenen eta/edo Antolaketako eta/edo Komunikazioko Idazkaritzen berariazko baimena beharko da aldez aurretik.

II. Kapitulua. Afiliazioa

2. artikulua. Afiliazioaren datu-basea

- 1) Estatutuetako 87. artikuluan eta azken xedapenetako hirugarrenean aurreikusitakoaren arabera, fitxategiko datuen tratamendua zaindu, administratu eta kudeatzea Idazkaritza Nagusiaren edo Batzorde Betearazle Nazionalak erabakitzen duen arloko idazkaritzaren erantzukizuna da. Idazkaritza horri dagokio, gainera, datuen kontrola eta kudeaketa.
- 2) Alderdiko lan-kontratupeko langileak dira datuen tratamenduaren arduradunak.

3. artikulua. Afiliazio-altaren eskaera.

Eskatzaileak honako baldintza hauek bete beharko ditu:

- 1) 18 urtetik gorakoa izatea.
- 2) Euskal Herrian Eusko Alkartasunarekin hauteskunde bidez lehiatzen duen beste alderdi batean afiliatuta ez egotea.
- 3) Webgunean eta lurralde-egoitzetan eskuragarri dagoen afiliazio-altaren eskaera-fitxaren eredu ofiziala betetzea.

Fitxan honako hauek jaso beharko dira:

- 3.1- Izen-abizenak.
 - 3.2- Indarrean dagoen nortasun-agiri edo baliokide baten zenbakia.
 - 3.3- Jaioteguna.
 - 3.4- Posta-helbidea.
 - 3.5- Harremanetarako telefono mugikorra eta/edo finkoa.
 - 3.6- Helbide elektronikoa.
 - 3.7- Hautatu beharreko kuota-modalitatea.
 - 3.8- Kuota helbideratzeko banku-kontuaren zenbakia, salbuespen-arrazoia egiaztatzen duen agiria aurkeztu ezean.
 - 3.9- Zein lurralde historikotan eta zein toki-erakundetan afiliatu nahi den.
 - 3.10- Alderdiaren jardueretan eta aliantza politikoetan laguntzeko eta parte hartzeko, oinarrizko printzipioak, estatutuak, araudiak eta indarrean dauden gainerako agiriak onartzeko, eta datu pertsonalen tratamenduarekiko onarpena eta adostasuna adierazteko eskuz egindako sinadura edo sinadura elektronikoa.
- 4) Indarrean dagoen nortasun-agiri baten edo antzeko identifikatzaile baten kopia aurkeztea.
 - 5) Eskatutako fitxa eta dokumentazioa afiliazioaren alta eskatzeko fitxan adierazitako helbide elektronikora edo posta-helbidera bidaltzea.

4. artikulua. Eskaera izapidetzea

- 1) Eskabidea zuzen betez gero, Antolaketako Idazkaritzak, lurralde-antolaketako idazkariordeei entzun ondoren, alta-eskaera onartzeko erabakia hartu ahal izango du, eta eskatzaileari eman duen helbide elektronikoa jakinaraziko dio, edo, bestela, posta arruntez:
 - 1.1- Afiliazio-altaren data.
 - 1.2- Zein toki-erakundetara atxiki den, eta koordinatuko duen pertsonaren izena.
- 2) Eskaeran datuak falta badira edo/eta akatsak baleude, emandako helbidean zuzentzeko eskatuko zaio, jakinarazpena egiten denetik 30 egun naturaleko epean. Harremanetarako bitartekorik eman ez bada edo epe horretan zuzenketarik egin ez bada, afiliazio-eskaera bertan behera geratuko da.

5. artikulua. Toki-erakunde baterako atxikipena aldatzea

- 1) Borondatezkoa:
Afiliatuek idatziz eskatu ahal izango diote Antolaketako Idazkaritzari beste toki-erakunde batera lekualdatzeko, bizileku-herria aldatzeagatik edo beste arrazoi pertsonal batzuegatik.
- 2) Antolaketa-arrazoiengatik, araudi honen 24. artikuluan aurreikusitakoaren arabera.

6. artikulua. Afiliazio-baja

Estatutuetoako 14. artikuluan aurreikusitako arrazoi hauengatik galduko da afiliatu-izaera:

- 1) Heriotza.
Behin egiaztatuta, heriotza-ziurtagiria, eskela, edo antzeko dokumentuaren bidez, ala publikoa eta nabarmena denean.
- 2) Afiliatuak berariaz eskatzea.
 - 2.1- Datu-basean agertzen den posta pertsonaleko kontutik idatziz sinatuta edo bidalita.
 - 2.2- Desgaitasuna duten pertsonen kasuan, legezko arduradunak sinatutako idazki baten bidez.
 - 2.3- Ezintasuna duten pertsonen kasuan, haien izenean eskatzen duen senitartekoak edo pertsonak sinatutako zinpeko aitoren bidez, eskuz edo elektronikoki sinatuta.
- 3) Afiliazio-kuotak eta/edo kargu publikoetatik eratorritako ekarpenak 6 hilabetez ordaintzeari uzten zaionean eta afiliatuari kuota horiek ordaintzeko eskatu zaionean, salbu eta langabezian dauden afiliatuen kasuan edo hari aurre egitea eragozten dion ezinbesteko beste edozein arrazoi egiaztatzen badute.
 - 3.1- Finantza Idazkaritzak kuota ordaindu ez duela jakinaraziko dio afiliatuari, Alderdiko lan-kontratupeko langileen bitartez, bere posta elektronikora bidalitako idazki baten bidez, edo, bestela, afiliazioaren datu-basean agertzen den posta-helbidean.

Jakinarazpenean honako hau jakinaraziko zaio:

 - 3.1.1- kuota helbideratua itzuli izana, edo kuotak ordaintzeko egutegian ezarritako egunean haren izenean ez ordaindu izana.
 - 3.1.2- kargua berriro igortzeko data, edo ordainketa egiteko gehieneko epea, edo salbuespen-arrazoia egiaztatzen duen dokumentazioa aurkezteko epea.
 - 3.2- Sei hilabete igaro eta afiliatuak ez badu kuota ordaindu edo ez ordaintzeko arrazoia egiaztatu, berriro eskatuko zaio idatziz, honako hauek adierazita:
 - 3.2.1- Hilabete izango duela bere egoera erregularizatzeko, zordundutakoa ordainduta edo salbuespen-arrazoia egiaztatzen duen dokumentazioa aurkeztuta.

3.2.2- Bestela, baja emango zaio afiliazioan.

- 4) Betearazpen Nazionalaren zehapen-ebazpen irmo bidez, estatutuetan eta Eskubideen, Betebeharren eta Diziiplina Prozeduraren Araudian ezarritakoaren arabera.

Organo eskudunak ebazpena jakinaraziz, posta elektronikora bidalita, edo, bestela, afiliazio-datu-basean agertzen den posta-helbidera.

7. artikulua. Alten, bajen edo toki-erakundearen lekualdaketaren jakinarazpena

Antolaketako Idazkaritzak posta elektronikoz emango dio dagokion erakundeko tokiko koordinatzaileari afiliazioaren alden, bajen edo lekualdatzeen berri, Datuak Babesteko Legearen arabera (DBLO).

8. artikulua. Afiliatuen eta jarraitzaileen datu pertsonalak

- 1) DBLOaren arabera, afiliazioaren datu pertsonalak eskuratu ahal izango dituzte, beren eginkizunak betetzeko, Alderdiaren legezko ordezkaritza dutenek, izapidetzeaz, kudeaketaz eta komunikazioaz arduratzen diren lan-kontratupeko langileek eta Estatutuetako 12 k) eta 87. artikuluetan eta 3. xedapen gehigarrian ezarritakoaren arabera baimendutakoek.

Pertsona horiek ezin izango dute afiliatuen datu pertsonalik eman, beste batzuek hala eskatuta, interesdun bakoitzaren berriazko baimena izan ezean.

- 2) Toki-eremu bakoitzeko organo betearazle eta koordinazio-organoko eskudunek Antolakuntza eta/edo Finantza Idazkaritzari beren erakundearen zenbakizko edo estatistikako datuak eskatu ahal izango dizkiete.
- 3) Alderdiaren eremu organikoetan barne hautapeneko kargu baterako aurkeztu nahi duen edozein afiliatuk Antolaketako Idazkaritzara bidali beharko du, alderdiko lan-kontratupeko langileen bitartez, baldin eta dagokion hautapen-organoko afiliatua bidali nahi badu bere merezimenduen egiaztapenari eta/edo aurkezteko arrazoiei buruzko dokumentazioa. Idazkaritza horrek onartzen ez badu, erantzun arrazoitua bidali beharko dio eskatzaileari.

III. Kapitularia. Jarraitzaileak

9. artikulua. Gogaide edo jarraitzaile gisa alta emateko prozedura

Eskatzaileak honako baldintza hauek bete beharko ditu:

- 1) 18 urtetik gorakoa izatea.
- 2) Euskal Herrian Eusko Alkartasunarekin hauteskunde bidez lehiatzen duen beste alderdi batean afiliatuta ez egotea.
- 3) Gogaide gisa alta eskatzeko fitxaren eredu ofiziala betetzea, web-orrian eta lurralde-egoitzetan eskuragarri dagoena.

Fitxan honako hauek jaso beharko dira:

- 3.1- Izen-abizenak.
 - 3.2- Indarrean dagoen nortasun-agiri baten edo antzeko baten zenbakia.
 - 3.3- Jaioteguna.
 - 3.4- Posta-helbidea.
 - 3.5- Harremanetarako telefono mugikorra eta/edo finkoa.
 - 3.6- Helbide elektronikoa.
 - 3.7- Alderdiaren proiektu politikoa partekatzeko adierazpenarekin bat egiten duela eskuz edo elektronikoki sinatzea, zabalkundearen laguntzea, oinarriko printzipioak onartzea, bai eta estatutuak, araudiak eta indarrean dauden gainerako dokumentuak ere.
- 4) Indarrean dagoen nortasun-agiri baten edo antzeko identifikatzaile baten kopia aurkeztea.
 - 5) Eskatutako fitxa eta dokumentazioa bidaltzea gogaide gisa alta eskatzeko fitxan adierazitako helbide elektronikora edo posta-helbidera, edo Alderdiko lan-kontratupeko langileei ematea lurralde-egoitzetan, zuzenean edo hirugarrenen bitartez.

10. artikulua. Alta-eskaera izapidetzea

- 1) Eskabidea zuzen betez gero, Antolaketako Idazkaritzak, lurralde-antolaketako idazkariordeei entzun ondoren, alta-eskaera onartzeko erabakia hartu ahal izango du, eta eskatzaileari eman duen helbide elektronikoa jakinaraziko dio, edo, bestela, posta arruntez:
 - 1.1- Jarraitzaile-altaren data
 - 1.2- zein toki-erakundetara atxiki den, eta koordinatuko duen pertsonaren izena.
- 2) Eskaeran datuak falta badira eta/edo akatsak daudela egiaztatzen bada, akatsak zuzentzeko eskatuko zaio interesdunari, jakinarazpena egiten denetik 30 egun naturaleko epean. Bestela, eskaera bertan behera geratuko da.

11. artikulua. Baja, gogaide gisa:

Gogaide izateari utziko zaio arrazoi hauengatik:

1) Heriotza.

Behin egiaztatuta, heriotza-ziurtagiria, eskela, edo antzeko dokumentuaren bidez, edo publikoa eta nabarmena denean.

2) Jarraitzaileak berariaz eskatzea.

2.1- Datu-basean agertzen den posta pertsonaleko kontutik idatziz sinatuta edo bidalita.

2.2- Desgaitasuna duten pertsonen kasuan, legezko arduradunak sinatutako idazki baten bidez.

2.3- Ezintasuna duten pertsonen kasuan, haien izenean eskatzen duen senitartekoak edo pertsonak sinatutako zinpeko aitortpenaren bidez, eskuz edo elektronikoki sinatuta.

3) Betearazpen Nazionalaren zehapen-ebazpen irmo bidez, Estatuetan eta Eskubideen, Betebeharren eta Diziplina Prozeduraren Araudian ezarritakoaren arabera.

Organo eskudunak ebazpena jakinaraziz, posta elektronikora bidalita, edo, bestela, datu-basean agertzen den posta-helbidera bidalita.

BIGARREN TITULUA

Alderdiko organoen antolaketa, egitura eta funtzionamendua

1. Kapitulua. Xedapen orokorrak

12. artikulua. Organo exekutiboen bilerak, kontsultakoak, kontrolekoak, batzarrak eta Biltzar presentzialak edo telematikoak

- 1) Alderdiko organoak aurrez aurre eta/edo telematikoki bildu ahal izango dira. Aurrez aurreko bilerak egiteko alarma edo larrialdi sanitarioa izanez gero, deialdia egin duen organoak aldeztu aurretik Antolaketa Idazkaritzaren baimena eskatu beharko du.
- 2) Lehentasuna emango zaio bozketa-sistema telematikoak eta elektronikoak erabiltzeari zuzendaritzetako bileretan, batzordeetan, asanbladetan eta biltzarretan.
- 3) Antolaketa eta/edo Finantzetako Idazkaritzari dagokien irizpide logistiko eta finantzarioen arabera horiek erabiltzeko bitarteko teknikoak eta jarraibideak baimendu eta hornitzea.
- 4) Organo exekutiboen, kontsulta-organoen, kontrol-organoen, biltzarren eta biltzar telematikoaren bilerak garatzeko, parte hartzeko eskubidea duten afiliatuei jarraibideak emango zaizkie, parte hartzeko eta bozketa telematikoak egiteko espazioetara sartzeko, honako hauen bidez:
 - 4.1- Banakako erregistroa posta-kontu batean, pasahitz pertsonalarekin, baliozkotzeko eskaerarekin eta haren berrespena jasotzearekin batera
 - 4.2- Bozketa-sistemarako sarbide pertsonala nortasuna egiaztatuz
 - 4.3- Bozketa-prozedurari buruzko argibideak
 - 4.4- Egindako bozketaren berrespena
 - 4.5- Eta "online" euskarri informatikoko zerbitzu tekniko bat prestatzea, gorabeherak konpontzeko

13. artikulua. Ohiko eta ezohiko deialdiak

- 1) Honako hauek dira organoak biltzeko deialdi **arruntak** eta horien deialdiak egiteko arduradunak:
 - 1.1- Zuzendaritzak, Kontseiluak eta Batzordeak biltzeko:
 - 1.1.1- Zuzendaritza Nazionalerako eta Kontseilu Nazionalerako: Idazkaritza Nagusia.

- 1.1.2- Lurraldeko Koordinazio Batzorderako: lurralde-koordinatzaile bakoitza.
 - 1.1.3- Tokiko Zuzendaritzarako: tokiko koordinatzaile bakoitza.
 - 1.1.4- Berdintasun, Berme, Kontu-azterlari eta Biltzarra prestatzeko Batzordeak: batzorde bakoitzeko presidentea.
- 1.2- Asanbladak gutxienez 7 egun naturaleko epean biltzeko, dagokion zuzendariak hala eskatuta:
- 1.2.1- Beren eremuko batzar bakoitzeko mahaiek, Biltzar Nazionalaren ondoren dagozkien mahaiek hautatzeko egin beharreko batzar eratzailen kasuan izan ezik.
- 2) Honako hauek dira organoak biltzeko **ezohiko** deialdiak, dagokion zuzendari kargudunak egitekoak:
- 2.1-Zuzendaritzak, Kontseilua eta Batzordeak biltzeko.
 - 2.2-Batzarrak gutxienez 48 orduko epean biltzeko:
 - 2.2.1- Beren eremuko batzar bakoitzeko mahaiek, Biltzar Nazionalaren ondoren dagozkien mahaiek hautatzeko egin beharreko batzar eratzailen kasuan izan ezik,.
 - 2.3-Batzarrak 48 orduetik beherako epean biltzeko, aparteko premiazko bilerak direnean. Kasu horretan, deialdia batzarraren hasieran onartu behar da.

14. artikulua. Bileren deialdien edukia: Zuzendaritza organo edo organo exekutiboak, kontsultakoak, kontrolekoak eta Alderdiaren batzarrak

- 1) Gutxienez, honako hauek jaso beharko ditu:
 - 1.1- deialdia egin duen organoa.
 - 1.2- bilera edo batzarra eskatu dutenen organoa edo nortasuna.
 - 1.3- deialdi-mota: ohikoa edo ezohikoa, edo ohiz kanpokoa.
 - 1.4- deialdiaren data.
 - 1.5- bileraren edo batzarraren data.
 - 1.6- formatu presentziala edo telematikoa.
 - 1.7- aurrez aurrekoa bada, non egingo den.
 - 1.8- hasiera-ordua.
 - 1.9- egiaztapenen ordutegia, batzarren kasuan.
 - 1.10- gai-zerrenda eta, hala badagokio, bozkatuko diren puntuak.
 - 1.11- erantsitako dokumentazioa, gai-zerrendako puntuei buruzkoa, eta, hala badagokio, azalpen-memoria.
- 2) Ohiko deialdietako gai-zerrendan, gutxienez, honako puntu hauek jasoko dira:
 - 2.1. Lehenengo puntua: "Azken bilkuraren akta onartzea".
 - 2.2. Azken puntua: "Galde-eskeak".
- 3) Ezohiko deialdien gai-zerrendan, batzarraren lehen puntu gisa, honako hau sartu ahal izango da: "Azken bilkuraren akta onartzea". Ez da "Galde-eskeak" sartuko.

Premiazko ezohiko deialdien kasuan, gai-zerrendako lehen puntua "Deialdiaren premia onartzea" izango da, batzarkideen gehiengo soilez. Onartzen ez bada, batzarraren mahaiaik amaitutzat emango du bilkura.

- 4) Gai-zerrendan onarpenerako aurkeztuko direla aurreikusten den puntuak baino ezin izango dira bozkatu. Biltzar Nazionaleko Mahaiaren eskumenei buruzko araudi honetako 76.artikuluari aurreikusitakoa izan ezik. Eskaeren eta galderen puntuan aztertuko dira gai-zerrendan sartu ez diren gai guztiak, eta ezin izango dira bozkatu.

15. artikulua. Epeen zenbaketa

Alderdiaren organoen bileren eta batzarren deialdietarako ezarritako epeak egun naturaletan zenbatuko dira, deialdia egin duen organoak, Estatutuen arabera, bestelakorik adierazi ezean.

16. artikulua. Botoa emateko eta hautagai izateko eskubidea Alderdiaren organoetan

- 1) Botoa emateko eskubidea izango dute organo bakoitzeko kideek, baldin eta bilera edo batzarra egiten den egunean kuoten ordainketa egunean badute edo justifikatutako salbuespena badute, diziplinaz bozketa aktibo eta pasiboan etenda ez badaude eta, ondorioz, Antolaketako Idazkaritzak edo baimendutako langileek bertaratzea kontrolatzeko dagokion organoaren idazkaritzari emandako zerrendan jasota badaude.
- 2) Botoa emateko eskubidea pertsonala da, eskuordetu ezina eta Alderdiaren ezein organoren agindupean ez dagoena.
- 3) Afiliatuak Alderdiko barneko karguak eta kargu publikoak hautatzeko proposa daitezke, aldeztu aurretik onartuta, organo bakoitzak bere eskumen-eremuan hautatuta, hautagaitzak aurkezteko baldintzen arabera, betiere kuoten ordainketan egunean badaude edo salbuespen justifikatuarekin, eta sufragio aktibo eta pasiboko diziplina-etendurarik ez badute, Estatutuen 12. artikuluko "i" idatz-zatian ezarritakoaren arabera.

17. artikulua. Zuzendaritzako organoen, aholku-organoen eta kontrol-organoen bileretara joatea. Alderdiaren organoen batzarrak

- 1) Organo bakoitzeko kideak beren batzarretan sartu ahal izango dira aurrez aurre sinatzen dutenean Antolaketako Idazkaritzak gaitutako bertaratzearen aldeztu aurreko akreditazio-zerrenda.

Zerrendak izena, abizenak eta nortasun-agiriaren edo baliokidearen zenbakia jasoko ditu.

- 2) Antolaketako Idazkaritzak zerrenda emango dio Mahaiari, botoa emateko eskubidea duen lurralde-erakundeko kide bakoitzak batzarrera bertaratzea sinatu dezan.

Batzarra hasi aurretik sinatuko da. Hala ere, hasi ondoren, boto-eskubidea duen afiliatuak sinatu egin beharko du.

Hala eskatuz gero, parte-hartzaile bakoitzak bere nortasun-agiriarekin edo baliokidearekin identifikatu beharko du bere burua.

Batzarretako mahaikideek ezin izango dituzte erreproduzitu, fotokopiatu, edo argazkiak atera akreditazioko zerrendei, eta ezin izango dizkiete eman sarbide-kontrolako eta akreditazioko zerrendak Antolaketako Idazkaritzak baimendu gabeko pertsoneri.

Batzar bakoitza egin ondoren, Mahaiak bertaratzearen aurretiko akreditazio-zerrenda emango dio Erakundeko Idazkaritzari, batzarkide bakoitzak sinatuta.

- 3) Zuzendaritza edo Batzorde Exekutibo Nazionaleko eta Kontseilu Nazionaleko kideek organo exekutiboan, aholku-organoen eta batzarren edozein bileratan parte hartu ahal izango dute, hitzarekin.
- 4) Antolaketako Idazkaritzari dagokio lan-kontratupeko langileak lurraldeko eta nazioko batzarretara joatea baimendu eta xedatzea.
- 5) Koordinaziorako Lurralde Batzordeari dagokio Antolaketako Idazkaritzari eskatzea horretarako baimena emandako langileak bere bileretara joatea.

18. artikulua. Batzarren mahaia

- 1) Boto-eskubidea duten kideen artean gutxienez presidente edo, halakorik balego, presidenteorde batek osatutako mahai batek zuzenduko ditu batzarrak. Lehendakariordeak lehendakaria ordezkatzeko du hura ez dagoenean.
- 2) Mahaiak honako eginkizun hauek izango ditu: deialdiaren gai-zerrenda betetzen dela zaintzea, eztabaidak antolatzea eta hartutako erabakien akta egitea.
- 3) Idazkaritza bati dagokio akta egitea.
- 4) Idazkari-lanak egiteko batzarrak aukeratutako pertsona bertaratzen ez bada, presidenteak edo lehendakariordeak (balego) bere gain hartu ahal izango ditu bere eginkizunak.
- 5) Ez da onartuko batzarretan gai-zerrendan sartu gabeko agiririk aurkeztea, salbu eta gai-zerrendan aurreikusitako eztabaiden ondorioz onartu badira.
- 6) Batzarrean bertan ezingo dira gai-zerrendan agertzen ez diren puntuak sartu edo/eta bozkatzera eraman nahiz eta bertaratutakoek horrela onartu.

19. artikulua. Bileren eta batzarren konfidentzialtasuna

- 1) Parte-hartzaile guztiek baimena eman ezean, ezingo dira grabatu organo betearazleen, aholku-organoen eta kontrol-organoen bilerak.

- 2) Eztatidak isilpekoak izango dira, eta kideek modu solidarioan hartuko dituzte erabakiak.
- 3) Batzarrak grabatu ahal izango dira, dagokion akta egiteko eta baliabide grafikoak hartzeko. Mahaiak horren berri emango die batzarkideei.

20. artikulua. Zuzenketa motak

- 1) Zuzenketak aurkeztu ahal izango zaizkie ponentzia-proiektuei, araudi-proposamenei eta ebazpen-proposamenei.
 - 1.1- Osoko zuzenketak:

zuzentzaileak bere dokumentua aurkeztu beharko du hizlariak proposatutakoaren ordezkotestugisa.
 - 1.2- Partzialak:
 - 1.2.1- Gehitzekoak. Pertsona zuzentzaileak gehitu nahi duen testua adierazi beharko du.
 - 1.2.2- Aldaketakoak. Proposatutako kokapen-aldaketa adierazi beharko da.
 - 1.2.3- Ezabatzeakoak. Pertsona zuzentzaileak adierazi beharko du ezabatzea proposatzen duen testua.
- 2) Zuzenketak Antolaketako Idazkaritzak gaitutako formularioan aurkeztuko dira, eta honako hauek adierazi beharko dira:
 - 2.1- Zuzentzailearen izen-abizenak.
 - 2.2- Zein toki-erakunderi atxikita dagoen.
 - 2.3- Data eta lekua.
 - 2.4- Izenburua, kapitulua, atala edo azpiatala, halakorik balego, artikulua, xedapena, zenbakia, letra, paragrafoa, eta zuzenketaren xede den orrialdea eta/edo paragrafoa.
- 3) Zuzenketak pertsona afiliatu bakoitzarenak dira, eta zuzenketa horien gaineko boto-eskubidea ezin da eskuordetu zuzentzaile bakoitzeko.
- 4) Zuzenketa aurkeztu duenak edozein unetan erretiratu ahal izango du bere zuzenketa, bozketa egin aurretik.
- 5) Hizlariak zuzenketa transakzionalak proposatu eta zuzentzaileak onartzen baditu, jatorrizko zuzenketa bertan behera utziko da, eta erabakitako transakzio-zuzenketa baino ez da bozkatuko.

21. artikulua. Alderdiaren organoetan bozkatzeko prozedura

- 1) Batzar eta bileretan, Biltzarreko batzar orokorra barne, aurrez aurre zein telematikoki, Antolaketa Idazkaritzak bere kideen esku jarritako bozketarako bide telematikoak erabili ahal izango dira.
- 2) Bozketak isilpekoak edo publikoak izan daitezke.

Karguen hautaketari dagozkionak isilpekoak izango dira.

3) Batzarretan bozketa bakoitza egiten hasi aurretik, dagokion mahaiak jakinaraziko du zenbat bertaratu diren boto-eskubidearekin, eta bozketa egiteko modua eta boto-aukerak azalduko ditu.

4) Proposamen, txosten eta dokumentuen bozketa:

4.1- Modalitate presentziala:

4.1.1- Esku hutsez. Hauek dira aukeratu beharreko aukerak, hurrenkera honetan:

1.a, alde.

2.a, kontra.

3.a, abstentzioa.

4.1.2- Abstentzio gisa zenbatuko dira, halaber, boto-eskubidea izanik, bozketan bertan egon eta botoa ematen ez dutenen abstentzioak.

4.1.3- Bozketa bikoitza boto baliogabetzat joko da.

4.1.4- Ez da onartuko baiezpen bidezko onarpenik ez ukapenik.

4.2- Modalitate telematikoak:

4.1.1- Honako aukera hauekoren bat hautatuz:

1.a,alde.

2.a, kontra.

3.a, abstentzioa.

4.1.2- Abstentzio gisa zenbatuko da, halaber, boto-eskubidea izanik, bozketan bertan egon eta botoa ematen ez duenarena.

4.1.3- Bozketa telematikoaren sistemak ez du boto bikoitza emateko aukerarik emango.

5) Karguak hautatzeko bozketak

5.1. Modalitate presentziala.

5.1.1. Hautestontziarekin, hauteskunde-mahaiak hautesle bakoitzari alfabeto-hurrenkeraren arabera deituta, hasiera-ordena zozketatu ondoren. Hauek dira hautatu beharreko aukerak:

5.1.1.1-Zerrenda itxian dauden hautagaitzak:

a) alde, boto-orria sartuta.

b) abstentzioa, botorik eman gabe.

c) zuriz, orri zuri bat edo bete gabe dagoen inprimakia sartuta.

5.1.1.2- Zerrenda irekiko hautagaitzen kasuan:

a) alde, adierazitako hautagai-kopuru minimoa markatuta duen boto-orria sartuta.

b) abstentzioa, botorik eman gabe.

- c) zuriz, orri zuri bat edo bete beharreko inprimaki bat sartuta.

5.1.2. Abstentzio gisa zenbatuko da, halaber, boto-eskubidea izanik, bozketan bertan egon eta botoa ematen ez duenarena.

5.1.3. Boto baliogabetzat hartuko da adierazitako hautagaitzen gutxieneko kopurua markatu ez duen edo adierazitakoak baino gehiago markatu dituen boto-txartela, ezabatutako hautagai-zerrendak edo edozein motatako adierazpenak dituztenak, bai eta bozketa bikoitza ere.

5.2. Modalitate telematikoa

5.2.1. Aldi berean edo epe jakin batean:

5.2.1.1. Zerrenda itxian dauden hautagaitzak:

- a) alde, hautagaitza hautatuz.
- b) abstentzioa, botorik eman gabe.

5.2.1.2. Zerrenda irekiko hautagaitzen kasuan:

- a) alde, adierazitako hautagaitzen gutxieneko kopurua hautatuz.
- b) abstentzioa, botorik eman gabe.
- c) Boto baliogabetzat hartuko da adierazitako hautagaitzaren kopuru minimoa hautatu ez duena.

- 6) Kasu guztietan, bozketa telematikoaren sistemak ez du boto bikoitza zenbatzeko aukerarik emango.
- 7) Bozketak gehiengo soilez ebatziko dira, araudi honetan ezarritako salbuespenak eta estatutuen 34., 46., 51., 58. eta 64. artikuluetan ezarritakoak salbu.

22. artikulua. Organo exekutiboan, aholku-organoen eta kontrol-organoen bileren aktak eta batzarrak

- 1) Alderdiaren organo bakoitzaren bileren aktak horretarako hautatutako idazkaritzaren erantzukizuna izango dira.
- 2) Honako hauek jaso beharko dituzte, gutxienez:
 - 2.1- bilera edo batzarra egiten duen organoa.
 - 2.2- deialdi mota: ohikoa edo ezohikoa.
 - 2.3- data.
 - 2.4- formatu presentziala edo telematikoa.
 - 2.5- aurrez aurrekoa bada, non egingo den.
 - 2.6- hasiera-ordua.
 - 2.7- organo deitzailea.
 - 2.8- gai-zerrenda eta horri erantsitako dokumentazioa.
 - 2.9- bertaratutakoaren kopurua, botoa emanda edo ez.
 - 2.10- hala badagokio, bertaratu diren mahaikideak eta bertaratu ez direnak, eta ez bertaratzeko arrazoiak.

- 2.11- hartutako erabakien zerrenda, baldin badaude.
 - 2.12- bozketen emaitza, halakorik balego.
 - 2.13- hautatutako karguen identitatea, baldin badaude.
 - 2.14- gorabeheren zerrenda, halakorik balego.
 - 2.15- amaiera-ordua.
- 3) Bertaratutakoen mintzaldien transkripzio hutsa egitea saihestuko da.
 - 4) Aktei ez zaie erantsiko gai-zerrendan sartu ez den dokumenturik, salbu eta gai-zerrendan aurreikusitako eztabaiden ondorioz onetsi badira (zuzenketa transakzionalen kasuan).
 - 5) Akta horiek onartzeko, organo bakoitzeko kideei bidaliko zaizkie. Gai-zerrendako dagokion puntuan ez da aktarik irakurriko, organo bakoitzeko zuzendaritzak kontrakoa adierazi ezean.
 - 6) Behin onartutakoan, organo bakoitzeko idazkaritzak akten gutxieneko edukia jasotzen duten ziurtagiriak eman ahal izango ditu. Ziurtagiri horien sinadura dagokion presidentearen sinadurarekin edo, hala badagokio, koordinazioarenarekin batera jarriko da, eta lehendakariordearenarekin batera, halakorik balego.

II. Kapitula. Organigrama

23. artikulua. Organigrama

Estatutuen 50. eta 51. artikuluetan aurreikusitakoaren arabera, Zuzendaritza Batzorde Nazionalak proposatuta Batzar Nazionalak onar dezan aurkeztu beharreko organigramak honakoak jaso beharko ditu: Idazkaritza Nagusian eta Batzorde Exekutibo Nazionalaren eta Kontseilu Nazionalaren arloko idazkaritzetan diharduten pertsonen zerrenda, bai eta Kontseilu Nazionaleko eta Berme Batzordeko gainerako kideena ere, guztiak ere Biltzar Nazionalean hautatuak.

Era berean, Kontuen Batzorde Aztertzaileko, Berdintasun Batzordeko eta Batzar Nazionalaren Mahaiko kideak (Batzar Nazionalak hautatutako karguak) eta Alderdiak kontratatutako lan-kontratadun langileen zerrenda jasoko ditu.

HIRUGARREN TITULUA

Tokiko organoen antolaketa, egitura eta funtzionamendua

1. Kapitulua. Tokiko erakundeak

24. artikulua. Tokiko erakundeak

- 1) Tokiko erakundea afiliazioko oinarrizko lurralde-organoa da, eta afiliatu bakoitza organo horretako kide da. Gutxienez hamar afiliatuk osatuko dute, eta tokiko batzarraren eta batzar betearazlearen bidez egituratuko da.
- 2) Euskal Herritik kanpo, EAK bere ekintza politikoa bultzatzen du tokiko erakunde gisa egituratutako diasporako euskal komunitateetan.
- 3) Hainbat tokiko erakunde elkartzea

Antolaketako Idazkaritzaren baimenarekin, eskualde bereko hainbat tokiko erakunde borondatez elkartu ahal izango dute bakar batean, bakoitzak bere batzarrak eskatuta eta dagokion Lurralde Batzordearen baimenarekin.

Eskualde bereko tokiko erakundeek ez badute batzarrrik egin Estatutuen 24. artikuluan ezarritako aldizkakotasunarekin, azkenekotik urtebete igaro ondoren, Antolaketako Idazkaritzak, dagokion Lurralde Batzordeak eskatuta eta, hala badagokio, tokiko organo exekutiboari entzun ondoren, batzar bat edo gehiago elkartu ahal izango ditu.

Horretarako, tokiko erakunde berriaren elkartean eta izenaren berri emango die afiliatuei, eta lehenengo batzarra deituko du, araudi honen 28.2 artikuluan ezarritako baldintzetan, dagokion batzarreko mahaia eta tokiko koordinatzailea hautatzeko, hargatik eragotzi gabe hiriburuetan tokiko koordinazioa egingo duten pertsonak hautatzeko Batzar Nazionalak duen eskumena.

- 4) Tokiko erakundeak desegitea

Tokiko erakunde bat ez bada afiliatutako pertsonen gutxieneko kopurura iristen, Antolaketako Idazkaritzak dagokion tokiko zuzendaritzari jakinaraziko dio eremu horretako afiliazioari honako hau jakinaraziko zaiola:

- 4.1- Afiliatu bakoitzari jakinaraziko zaio hilabeteko epea duela bere borondatez eskualdeko beste zein toki-erakundetara lekualdatzea nahi duen idatziz bidaltzeko. Hala eskatzen dutenen afiliazio-lekualdaketa izapidetuko da.
- 4.2- Lekuz aldatzea epe barruan eskatu ez dutenak eskualde bereko beste toki-erakunde bati atxikiko dizkio Antolaketako Idazkaritzak.

- 4.3- Ondorioz, desegindako erakundeko Tokiko Zuzendaritza Batzordeko kideek eta Batzarreko Mahaiko kideek beren karguak utziko dituzte.
 - 4.4- Erakunde hartzailearen Tokiko Zuzendaritza Batzordeari emango zaio sartu berrien eta jatorrizko erakundearen zenbakizko datuaren berri.
- 5) Eskualdeen zerrenda, lurraldearen arabera

Artikulu honetan aurreikusitakoaren ondorioetarako, Estatutuen 20. artikuluan ezarritakoaren arabera, eta Antolaketa Idazkaritzaren ekimenez, eta Kontseilu Nazionalari kontsulta eginda, Batzorde Nazional Exekutiboak eskualde bakoitzaren lurraldekako zerrenda eta tokiko erakundeak onartuko ditu.

II. Kapitula. Tokiko batzarrak

25. artikulua. Tokiko batzarren osaera

- 1) Toki-erakundeko kide guztiek osatzen dute tokiko batzarra, behar bezala deituta.
- 2) Tokiko batzar bakoitzak mahai bat izango du. Mahai hori batzarreko gutxienez bi kidek eta gehienez hiruk osatuko dute eta boto-eskubidea izango dute. Mahaiburua eta idazkaria izango dira. Titularra ez badago, presidenteorde bat ere egon daiteke.
- 3) Salbuespen gisa, Idazkaritza agertzen ez bada, Lehendakaritzak edo Lehendakariordeak bere gain hartu ahal izango du akta egitea, edo, horretarako, boluntario bat eskatu ahal izango du batzarrean dauden afiliatuen artean, batzarrean idazkari-lanetan jardun dezan, beste inongo ahalmenik gabe, soilik akta jasotzea.

26. artikulua. Tokiko batzarretan botoa emateko eskubidea

Botoa emateko eskubidea izango dute bilera edo batzarra egiten den egunean kuotak ordainduta dituzten edo salbuespen justifikatua duten Toki Batzarreko kideek, baldin eta diziplinaz bozketa aktibo eta pasiboan etenda ez badaude eta, ondorioz, Antolaketako Idazkaritzak edo langile baimenduek bertaratzea kontrolatzeko emandako zerrendan jasota badaude.

27. artikulua. Tokiko Batzarretako Mahaiaren eginkizunak

Toki Batzarreko Mahaiak zuzentzen ditu deitutako bilerak, eginkizun hauekin:

Bere eskumenekoa da:

- 1) Deialdiak gai-zerrendarekin eta aztertu beharreko puntuei dagokien dokumentazioarekin bidaltzea, Antolaketako Idazkaritzaren bitartez.
- 2) Deialdiaren gai-zerrenda gauzatzea.

- 3) Eztatidak eta esku hartzeko txandak antolatzea eta hitza erabiltzeko baimena ematea.
- 4) Aurreikusitako bozketak garatzea, emaitzak zenbatzea eta hartutako erabakiak aldarrikatzea.
- 5) Bilerak amaitutzat ematea.
- 6) Egindako batzarren aktak egitea eta Antolaketako Idazkaritzaren bitartez bidal daitezen xedatzea.
- 7) Akten edukiari buruzko ziurtagiriak ematea.
- 8) Alderdiaren Estatutuak, Araudiak eta gainerako arauak aplikatzea, eta horiek betetzen direla zaintzea, bilkura hobeto egin dadin.

28. artikulua. Tokiko batzarretarako mahaia aukeratzea

- 1) Biltzarreko mahaia bertako kideen artetik aukeratuko da, tokiko erakundeak Biltzar Nazionala egin eta hilabeteko epean egingo duen lehenengo bileran, ezinbesteko kasuetan izan ezik.
- 2) Biltzarrean aukeratutako antolaketa-idazkaritzak toki-erakundearen afiliazioari bidaliko dio tokiko karguak berritzeko lehenengo tokiko batzarraren bilera-deialdia, Biltzarra egin eta hilabeteko epean egin beharrekoa, ezinbesteko kasuetan izan ezik, Estatutuen 23. artikuluan ezarritakoaren arabera. Gai-zerrenda hau izango da:
 - 2.1- Adin-mahaia eratzea.
 - 2.2- Batzarreko mahaia hautatzea: lehendakaria eta idazkaria. Eta, aukeran, lehendakariordetza.
 - 2.3- Egindako azken batzarraren akta onartzea.
 - 2.4- Tokiko Koordinazioa aukeratzea. Hiriburuetan izan ezik, Estatutuen 22. artikuluan aurreikusitakoaren arabera.
 - 2.5- Galde-eskeak.
- 3) Tokiko Batzarretako Adin Mahaia:

Adineko mahai batek zuzenduko du, hasiera batean, Tokiko Batzarra, Batzarreko Mahaia eratu arte.

Bertaratutako boto-eskubidedun afiliatuen artean hiru kidek osatuko dute. Zaharrena eta bi gazteenak, eta honako kargu hauek beteko dituzte:

 - 3.1. Lehendakaria: zaharrena
 - 3.2. Presidenteordea: bi gazteenen artean zaharrena.
 - 3.3. Idazkaritza: gazteena
- 4) Hautagai-zerrendak eta Tokiko Batzarretako Mahaiaren bozketa:

4.1. Hautagaitzak:

4.1.1. Hautagaitzak afiliazioari igorritako deialdian ezarritako epean aurkeztuko dira. Horretarako, interesdunak Antolaketa Idazkaritzak prestatutako onarpen-formularioa bidali beharko du, zein kargu eskatzen zaion adierazita, eta eskuz edo elektronikoki sinatuko da.

Toki-erakundeko afiliatuak Erakundeko Idazkaritzara bidaliko balute beste afiliatu baten hautagaitza-proposamena, idazkari hori edo hark baimendutako langileak proposatutako pertsonarekin harremanetan jarri beharko da, idatziz berariaz onar dezan.

4.1.2. Telematikoki aurkeztu ahal izango da Antolaketa Idazkaritzak adierazten duen helbidean, edo aurrez aurre lurralde-egoitzetan, deialdian adierazten den ordutegian.

4.1.3. Antolaketa Idazkaritzak aurkeztutako hautagaitzak emango dizkio jarduneko tokiko koordinatzaileari, eta horrek Batzarreko Adin Mahaiaren esku jarriko ditu.

4.1.4. Hautagaitzarik egon ez bada, Batzarra bertan behera utziko da eta aurkezteko eta beste deialdi bat egiteko epea luzatuko da.

Bozketa egin ondoren Batzarreko Mahaia hutsik geratzen bada, Adineko Mahaia amaitutzat emango du batzarra.

4.2. Tokiko Batzarreko Mahaia hautatzeko bozketa:

Hautapena gehiengo soilez egingo da, isilpeko botoaren bidez, eta aukera bakarra markatuko da lehendakartzarako eta idazkaritzarako hautagaitzen artean, deialdia bidali eta 7 egun naturaleko epean eta Batzarra egin baino 24 ordu lehenago.

Berdinketa gertatuz gero, honako irizpide hauek aplikatuko dira, hurrenkera honetan:

1. euskara, ahoz eta idatziz.
2. emakumea.
3. gaztetasuna.

Lehendakartzarako boto gehien jaso duen bigarren hautagai-zerrenda lehendakariordea izan daiteke.

29. artikulua. Tokiko batzarretako mahaiaren agintaldia eta ordezkapena

- 1) Tokiko batzarreko mahaiaren agintaldia Biltzar Nazionalako Mahaia eratzen denean amaituko da.
- 2) Hiltzen delako, karguari uko egiten diolako, diziplinazko eginkizun-gabetzea gertatzen delako, afiliazio-baja dagoelako edo beste toki-erakunde batera lekualdatzen delako mahaiko karguren bat hutsik geratzen bada, Toki Batzarreko

deia egingo da haren ordezkoa hautatzeko. Salbu eta mahaiburutzaren postu hutsa lehendakariordeak, halakorik balego, ordeztu dezakeen mahaietan.

30. artikulua. Tokiko Asanbladetako ohiko eta ezohiko batzarretarako deialdiak

- 1) Tokiko Batzarra eratu ondoren, Mahaia aukeratuta, Estatutuen 23. eta 24. artikuluetan ezarritakoaren arabera, Batzarreko Mahaia deituta eta Antolaketako Idazkaritzaren bidez, deialdia egingo da, aztergaien zerrendan aztertu beharreko gaiak eta aurreikusitako bozketak adierazita:

- 1.1- Ohiko moduan:

- 1.1.1- urtean gutxienez lau aldiz, ezinbesteko kasuetan izan ezik.
 - 1.1.2- Alderdiaren Biltzar bakoitza eta hauteskunde egun bakoitza baino hilabete lehenago.
 - 1.1.3- udal-aurrekontuak onartzearen ondorioz.
 - 1.1.4- tokiko koordinatzaileak eskatuta.

Ohiko deialdiaren eta Batzarren arteko epea ez da zazpi egunetik beherakoa izango.

- 1.2- Ohiz kanpoko kasuetan:

- 1.2-1. tokiko koordinatzaileak eskatuta.
 - 1.2-2. tokiko Zuzendaritza Batzordearen gehiengoak eskatuta.
 - 1.2-3. tokiko erakundeko kideen laurdenak, gutxienez, eskatuta.

Ezohiko deialdiaren epea 48 ordukoa izango da gutxienez.

- 2) Gai-zerrendan puntuak sartu ahal izango dituzte, gutxienez hiru egun lehenago:

- 2.1- Tokiko koordinatzaileak.
 - 2.2- Tokiko Zuzendaritza Batzordearen gehiengoak.
 - 2.3- Tokiko erakundeko kideen laurdenak, gutxienez.

Toki-erakundearen afiliazioak, Erakundeko Idazkaritzaren bitartez, deialdia jaso beharko du, gai-zerrenda osoarekin, gutxienez 24 ordu lehenago.

- 3) Tokiko batzarreko mahaiaren eraketa hutsik geratuz gero, beste deialdi bat eskatu ahal izango dute mahaia aukeratzeko:

- 3.1- hiriburuen kasuan:

- 3.1.1 tokiko koordinatzaileak, hautatua izan bada
 - 3.1.2 tokiko Zuzendaritza Batzordearen gehiengoak, baldin eta dagoeneko izendatuta badago.

- 3.2 toki-erakundeko kideen laurdenak, gutxienez.

31. artikulua. Tokiko batzarretara joan izanaren egiaztatzea

- 1) Tokiko erakundeko afiliatuak deitutako batzarretara sartu ahal izango dira aurrez aurre sinatzen dutenean Antolaketako Idazkaritzak gaitutako bertaratzearen alde aurreko akreditazio-zerrenda.

Antolaketako Idazkaritzak zerrenda emango dio Mahaiari, botoa emateko eskubidea duen toki-erakundeko kide bakoitzak batzarrera bertaratzea sina dezan.

Batzarra hasi aurretik sinatuko da. Hala ere, hura hasi ondoren, boto-eskubidea duen afiliatuak sinatu egin beharko du, bertan parte hartu ahal izateko.

- 2) Zuzendaritza Batzorde Nazionaleko kideak, Kontseilu Nazionaleko kideak eta Antolaketako Idazkaritzak baimendutako lan-kontratudun langileak edozein batzarretara joan ahal izango dira, eta hitza izango dute.
- 3) Bilkura-bezperako 12: 00ak arte Mahaiari eskaera bidali ondoren, eta idatziz emandako berariazko baimenarekin, batzarretara gonbidatu gisa etortzeko aukera izango dute jarraitzaileek.

32. artikulua. Tokiko Batzarren garapena

Araudi honetako Xedapen Arruntetan ezarritako arauen arabera, prozedura hau izango da:

- 1) Tokiko batzarreko mahaiak gai-zerrendako puntuak irakurriko ditu.
- 2) Gai bakoitzaren azalpena proposatu dituenak berak eginda; salbu eta deialdia egin duen organoari idatziz jakinarazi badio, batzarra egin baino egun bat lehenago, beste batzarkide baten esku utzi duela bere azalpena egitea.

Proposatzailea edo defentsa esleitu zaiona bertan ez badago, zuzenean bozkatuko da.

- 3) Mahaiburuak ezarriko ditu esku hartzeko txandak, eta eztabaida aginduko du.
- 4) Biltzarreko ponentziei zuzenketak onartzeari buruzko eztabaidetarako, araudi honen 20. eta 65. artikuluetan xedatutakoa beteko da.
- 5) Mahaiak eztabaida amaitutzat eman ondoren, proposamena defendatu duenak batzarrari eskatzen dion botoaren zentzua adieraziko du, eta mahaiak egingo den bozketa adieraziko du.

Proposamen bat baino gehiago aurkeztu bada, Mahaiak bozketa-hurrenkera erabakiko du, transakzio-proposamenei lehentasuna emanez, halakorik balego.

- 6) Bozketaren emaitza zenbatu ondoren, Mahaiak gehiengo soiluz aldarrikatuko du hartutako erabakia.

33. artikulua. Bozketak

Bozketa bakoitza hasi aurretik, Mahaiak botoa emateko eskubidea duten bertaratuen kopuruaren berri emango du, eta bozketa egiteko modua eta boto-aukerak azalduko ditu.

34. artikulua. Tokiko Batzarretan hartutako erabakien ziurtagiria

Mahaiak, gehienez ere bost egun naturaleko epean, egindako batzarrean hartutako erabakiak jasotzen dituen ziurtagiria bidaliko dio Antolaketakoko Idazkaritzari, kideek sinatuta.

Honako hauek jaso beharko ditu: eguna, bilera non egin den, gai-zerrenda, bertaratutakoen kopurua (botoa eman dutenak eta ez dutenak), mahaiko kideak eta bertaratu ez direnak, ez bertaratzeko arrazoiak, gorabeherak, eta, egonez gero, hartutako erabakien zerrenda, hautatutako karguen identitatea eta bozketen emaitza.

III. Kapituluak. Tokiko Zuzendaritza Batzordeak

35. artikulua. Tokiko Zuzendaritzen osaera

- 1) Tokiko erakundeko gutxienez hiru pertsonak osatuko dute Tokiko Batzorde Betearazlea, baldin eta boto-eskubidea badute kuota egunean dutelako edo justifikatutako salbuespenarekin:
 - 1.1- tokiko koordinatzailea.
 - 1.2- bi bokal.
 - 1.3- Gazte Abertzaleak elkartearen ordezkari bat.
- 2) Honako hauek ere parte hartuko dute, hitzarekin baina botorik gabe:
 - 2.1- Alkatetza edo udal-ordezkaritza duen Alderdiko afiliatua.
 - 2.2- Eusko Alkartasunako alkatea edo Alderdiko udal-ordezkaria.
- 3) Tokiko Zuzendaritza Batzordeak, behin eratuta, idazkaritza bat hautatuko du bere kideen artetik.

36. artikulua. Tokiko koordinatzaileak eta Tokiko Zuzendaritzak

- 1) Tokiko koordinatzaileak aukeratzea eta, kargu hutsen kasuan, ordezkatzea dagokio:
 - 1.1- Batzar Nazionalari, hiriburuetako karguen kasuan.
 - 1.2- Tokiko batzarrei, gainerako toki-erakundeetan.
- 2) Toki-erakundeari atxikitako afiliatuek aurkeztu ahal izango dute hautagaitza, baldin eta afiliazio-kuota ordainduta badute edo salbuespen justifikatua badute, eta sufragio aktibo eta pasiboko diziplina-etendurarik ez badute.
- 3) Dagokion eremuko botoa duten batzarkideen isilpeko sufragio bidez hautatu eta ordezkatuko dira, eta aurkeztutako hautagai-zerrenden artean aukera bakarra markatuko da boto-txartelean, deialdia bidali eta 7 egun naturaleko epean eta Batzarra egin baino 24 ordu lehenago.
- 4) Gehiengo soila lortu duen hautagai-zerrenda izango da hautatua. Berdinketa gertatuz gero, honako irizpide hauek aplikatuko dira, hurrenkera honetan:

1. euskara, ahoz eta idatziz.
 2. emakumea.
 3. gaztetasuna.
- 5) Tokiko koordinatzaile bakoitzari dagokio tokiko zuzendaritza-taldeko bi kideak izendatzea.
 - 6) Gazte Abertzaleak erakundeari dagokio Tokiko Zuzendaritza Batzordean izango duen ordezkaria aukeratzea.

37. artikulua. Tokiko Zuzendaritza Batzordeetako kideen agintaldia eta ordezkapena

- 1) Tokiko Koordinazioa jardunean egongo da Biltzar Nazionalaren ondoren, harik eta Mahaia eta Koordinatzaile berria hautatzeko lehenengo biltzarrerako deialdia egin arte, hiriburuetan izan ezik, Estatutuen 22. artikuluan aurreikusitakoaren arabera.
- 2) Tokiko zuzendaritzak hilabeteko epean berrituko dira, tokiko koordinatzailea aukeratzeko denetik hasita, estatutuen 28. artikuluan aurreikusitakoaren arabera.
- 3) Tokiko koordinatzaile bakoitzari dagokio tokiko zuzendaritza-taldeko bi kideak ordezteko, egoki irizten dionean.

38. artikulua. Tokiko Zuzendaritza Batzordeen deialdia eta gai-zerrenda

- 1) Gai-zerrenda tokiko koordinatzaileak idatziko du.
- 2) Gai-zerrendan punturen bat sartu nahi duen tokiko edozein batzordekideak idatziz jakinaraziko du, gutxienez egutegiko hiru egun lehenago.
- 3) Hala ere, tokiko koordinatzaile kargua hutsik badago, Tokiko Zuzendaritza Batzordeko gainerako kideak ezohiko bilera batean bildu ahal izango dira, Tokiko Batzarraren Mahaiari ezohiko batzarra deitzeko erabakia har dezan, gai-zerrendako puntu bakar gisa hori ordezkatzeko duena hautatzeko.

39. artikulua. Tokiko Zuzendaritzetan bilerak egitea

Bilera bakoitza araudi honen bigarren tituluko lehenengo kapituluan ezarritakoaren arabera egingo da.

- 1) Tokiko Koordinazioaz arduratzen den pertsonak esku hartzeko txandak ezarriko ditu eta eztabaida antolatuko du.
- 2) Eztabaida amaitutakoan, bozkatu eta gehiengo soilez ebatziko dira hartu beharreko erabakiak.

40. artikulua. Tokiko Erakundearen kudeatzailea

Salbuespen gisa, eta Batzorde Exekutibo Nazionalak proposatuta, Batzar Nazionalari dagokio Tokiko Zuzendaritza desegitea eta Tokiko Kudeatzaile bat izendatzea. Proposamen hori Estatutuak, Batzar Nazionalaren ebazpenak, Batzar Nazionalaren

erabakiak edo Alderdiaren jarraibideak ez betetzearen ondoriozko kasu bereziki larrietarako izango da.

Kudeatzaile horrek, hiru hilabeteko epean, Tokiko Batzarra deitu beharko du Tokiko Zuzendaritza berri bat izendatzeko, eta aldi baterako bere eginkizunak hartuko ditu bere gain.

LAUGARREN TITULUA

Lurralde-organoen antolaketa, egitura eta funtzionamendua

I. Kapitulua. Lurralde-erakundeak

41. artikulua. Lurralde-organoak

Estatutuen 3. eta 31. artikuluetan ezarritakoaren arabera, Eusko Alkartasunaren afiliazioa Euskal Herrian antolatzen da, lurraldeari dagokionez Arabako, Bizkaiko, Gipuzkoako eta Nafarroa Garaiko lurralde-batzarretan eta koordinazio-batzordeetan; eta Nafarroa Beherea, Lapurdi eta Zuberoako kasuan lurralde-batzar bakarrean, afiliatuek eta Iparralde izeneko lurraldeko koordinazio-batzordeak osatua.

II. Kapitulua. Lurraldeko Batzarrak

42. artikulua. Lurraldeko Batzarren osaera

- 1) Lurralde-antolamenduan afiliatutako pertsona guztiek osatzen dute Lurralde Batzarra, hartara behar bezala deituta.
- 2) Lurraldeko Batzar bakoitzak Mahai bat izango du, batzarreko hiru kidek osatua. Mahai horrek botoa izango du eta lehendakaria, lehendakariordea eta idazkaria izango dira. Lehendakaria ez badago, lehendakariordeak hartuko du bere gain lehendakaritza.

43. artikulua. Lurraldeko Batzarretan botoa emateko eskubidea

- 1) Honako hauek izango dute botoa Lurraldeko Batzarrean:
 - 1.1- Lurraldeari atxikitako tokiko zuzendaritzetako tokiko koordinatzaileek.
 - 1.2- Lurraldeari atxikitako Batzar Nazionalako kideek.
- 2) Lurraldeko Batzarrean botoa emateko eskubidea izango dute, bakarrik, batzar hori egiten den egunean kuotak ordainduta dituztenek edo salbuespen justifikatua dutenek, baldin eta sufragio aktibo eta pasiboko diziiplina-etendurarik ez badute, eta, ondorioz, Antolaketa Idazkaritzak edo baimendutako langileek Mahaiko Idazkaritzari bertaratzea kontrolatzeko emandako zerrendan jasota badaude.

44. artikulua. Lurraldeko Batzarretan boto-eskubidea duten kideak hautatzea eta ordezkatzea

Biltzar Nazionalak Lurraldeetako koordinatzaileak eta Biltzar Nazionalako kideak hautatu eta ordezkatzeko, araudi honen 93. artikulutik 95. artikulura xedatutakoa beteko da.

45. artikulua. Lurralde Batzarretako Mahaien eginkizunak

Lurralde Batzarreko Mahaiak zuzentzen ditu deitutako bilerak, eginkizun hauekin:

Bere eskumenekoa da:

- 1) Deialdiak gai-zerrendarekin eta aztertu beharreko puntuei dagokien dokumentazioarekin bidaltzea, Antolaketako Idazkaritzaren bitartez.
- 2) Deialdiaren gai-zerrenda gauzatzea.
- 3) Eztabaidak eta esku hartzeko txandak antolatzea eta hitza erabiltzeko baimena ematea.
- 4) Aurreikusitako bozketak garatzea, emaitzak zenbatzea eta hartutako erabakiak aldarrikatzea.
- 5) Bilerak amaitutzat ematea.
- 6) Egindako batzarren aktak egitea eta Antolaketako Idazkaritzaren bitartez bidal daitezen xedatzea.
- 7) Akten edukiari buruzko ziurtagiriak ematea.
- 8) Alderdiaren Estatutuak, Araudiak eta gainerako arauak aplikatzea, eta horiek betetzen direla zaintzea, bilkura hobeto egin dadin.

46. artikulua. Lurralde Batzarretako Mahaiak aukeratzea

- 1) Biltzarreko mahaia bozkatzeko-eskubidedun kideen artetik aukeratuko da, lurralde-antolaketaren lehenengo bileran; bilera hori Biltzar Nazionala egin eta bi hilabeteko epean egingo da, ezinbesteko kasuetan izan ezik.
- 2) Biltzarrean aukeratutako Lurralde Koordinatzaileak edo, hutsik geratuz gero, Biltzarrean aukeratutako Antolaketa Idazkaritzak lurralde-erakundearen afiliazioari bidaliko dio lurraldeko karguak berritzeko lehenengo batzarren bilera-deialdia, Estatutuen 33. artikuluan aurreikusitakoaren arabera, gai-zerrenda honekin:
 - 2.1- Adineko mahai bat eratzea.
 - 2.2- Batzarreko mahaia aukeratzea: lehendakaria, lehendakariordea eta idazkaria.
 - 2.3- Egindako azken batzarren akta onartzea.
 - 2.4- Tokiko Koordinazioa aukeratzea. Hiriburuetan izan ezik, estatutuen 22. artikuluan aurreikusitakoaren arabera.

2.5- Galde-eskeak.

3) Adin-mahaia.

Adineko mahai batek zuzenduko du, hasiera batean, Lurralde Batzarra, harik eta Batzar Mahaia eratu arte.

Bertaratutako boto-eskubidedun afiliatuen artean hiru kidek osatuko dute. Zaharrena eta bi gazteenak, eta honako kargu hauek beteko dituzte:

3.1- Lehendakaria: zaharrena

3.2- Presidenteordea: bi gazteenen artean zaharrena.

3.3- Idazkaritza: gazteena

4) Hautagai-zerrendak eta Lurralde Batzarreko Mahaiaren bozketa:

4.1. Hautagaitzak:

4.1.1. Hautagaitzak afiliazioari igorritako deialdian ezarritako epean aurkeztuko dira. Horretarako, interesdunak Antolaketa Idazkaritzak prestatutako onarpen-formularioa bidali beharko du, zein kargutarako aurkezten den adierazita, eta eskuz edo elektronikoki sinatuko da.

Lurralde-erakundeko afiliatuek beste afiliatu baten hautagaitza-proposamena bidaltzen badiote Erakundeko Idazkaritzari, idazkari hori edo hark baimendutako langilea proposatutako pertsonarekin harremanetan jarri beharko dira, idatziz berariaz onar dezan.

4.1.2. Hautagaitza telematikoki aurkeztu ahal izango da Antolaketa Idazkaritzak adierazten duen helbidean, edo aurrez aurre lurralde-egoitzetan, deialdian adierazten den ordutegian.

4.1.3. Antolaketa Idazkaritzak batzarraren Adineko Mahaiari emango dizkio aurkeztutako hautagai-zerrendak.

4.1.4. Hautagaitzarik egon ez bada, Batzarra desegino da, eta aurkezteko eta beste deialdi bat egiteko epea luzatuko da.

Bozketa egin ondoren Batzarreko Mahaia hutsik geratzen bada, Adineko Mahaiak amaitutzat emango du batzarra.

4.2. Lurralde Batzarreko lehendakaria eta idazkaria hautatzeko bozketa:

Hautapena gehiengo soilez egingo da, isilpeko botoaren bidez, eta aukera bakarra markatuko da lehendakartzarako eta idazkaritzarako hautagaitzen artean, deialdia bidali eta 7 egun naturaleko epean eta Batzarra egin baino 24 ordu lehenago.

Berdinketa gertatuz gero, honako irizpide hauek aplikatuko dira, hurrenkera honetan:

1. euskara, ahoz eta idatziz.
2. emakumea.
3. gaztetasuna.

Lehendakaritzarako boto gehien jaso duen bigarren hautagai-zerrenda lehendakariordea izan daiteke.

47. artikulua. Lurralde Batzarretako mahaiaren agintaldia eta ordezkapena

- 1) Lurralde Biltzarreko Mahaiaren agintaldia Biltzar Nazionalako Mahaia eratzen denean amaituko da.
- 2) Heriotza, uko egitea, diziplinazko etendura, afiliazio-baja edo beste lurralde bateko toki-erakunde batera lekualdatzea dela-eta mahaiko karguren bat hutsik geratzen bada, lurralde-batzarrerako deia egingo da, haren ordezkoa hautatzeko. Salbu eta mahaiburutzaren postu hutsa lehendakariordeak, halakorik balego, ordeztu dezakeen mahaietan.

48. artikulua. Ohiko eta ezohiko Lurralde Batzarretarako deialdia

- 1) Behin Lurraldeko Batzarra eratuta, Mahaia aukeratuta, Estatutuen 33. artikuluan ezarritakoaren arabera, Batzarreko Mahaiak deituta eta Antolaketako Idazkaritzaren bidez, deialdia egingo da, aztergaien zerrendan aztertu beharreko gaiak eta aurreikusitako bozketak adierazita:

1.1- Ohiko moduan:

- 1.1.1- Urtean hiru aldiz, gutxienez.
- 1.1.2- Hauteskunde egun bakoitza baino hilabete lehenago, eta gehienez ere hauteskundeak izan eta hiru astera, ezinbesteko kasuetan izan ezik.
- 1.1.3- Lurraldeko koordinatzaileak eskatuta.

Ohiko deialdiaren eta Batzarraren arteko epea ez da zazpi egun natural baino laburragoa izango.

1.2- Ohiz kanpoko kasuetan:

- 1.2.1- Lurraldeko koordinatzaileak eskatuta.
- 1.2.2- Koordinaziorako Lurralde Batzordearen gehiengoak eskatuta.
- 1.2.3- Lurralde Batzarreko kideen herenak, gutxienez, eskatuta.

Ezohiko deialdiaren epea 48 ordukoa izango da gutxienez, aparteko premiazko arrazoiak daudenean izan ezik. Kasu horretan, gai-zerrendako lehen puntu gisa sartu beharko da, Batzarreko kideen gehiengo osoak bozkatu eta onar dezan. Lortzen ez bada, Mahaia bilkura amaitutzat eman beharko du.

- 2) Gai-zerrendan puntuak sartu ahal izango dituzte, gutxienez hiru egun lehenago:

2.1- Lurraldeko koordinatzaileak.

- 2.2- Koordinaziorako Lurralde Batzordearen gehiengoak.
- 2.3- Lurralde-erakundeko kideen laurdenak, gutxienez.

Lurralde-erakundeko afiliatuak, Antolaketako Idazkaritzaren bitartez, deialdia jaso beharko du, gai-zerrenda osoarekin, gutxienez 24 ordu lehenago.

- 3) Lurralde Batzarreko Mahaiaren eraketa hutsik geratuz gero, beste deialdi bat eskatu ahal izango dute hautatuak izateko:

- 3.1- Lurraldeko koordinatzaileak.
- 3.2- Lurralde-erakundeko kideen laurdenak, gutxienez.

49. artikulua. Lurralde Batzarretara joan izanaren egiaztagiria

- 1) Lurralde-erakundeko afiliazioa deitutako batzarretara sartu ahal izango da aurrez aurre sinatzen dutenean Antolaketako Idazkaritzak gaitutako bertaratzearen alde aurreko akreditazio-zerrenda. Boto-eskubidea duten kideei dagokien izendapen-agiria emango zaie.

Antolaketako Idazkaritzak zerrenda emango dio Mahaiari, botoa emateko eskubidea duen lurralde-erakundeko kide bakoitzak batzarrera bertaratzea sina dezan.

Batzarra hasi aurretik sinatuko da. Hala ere, hasi ondoren, boto-eskubidea duen afiliatuak sinatu egin beharko du. Boto-eskubidea adierazten duen izendapen-agiria ere emango zaio.

- 2) Zuzendaritza Batzorde Nazionaleko eta Kontseilu Nazionaleko kideek hitza izango dute edozein batzarretan.
- 3) Antolaketako Idazkaritzak baimendutako lan-kontratupeko langileak Batzarreko Mahaiaren esanetara egongo dira.
- 4) Bilkura-bezperako 12: 00ak arte Mahaiari eskaera bidali ondoren, eta idatziz emandako berariazko baimenarekin, batzarretara gonbidatu gisa etortzeko aukera izango dute jarraitzaileek.

50. artikulua. Eztabaiden garapena Lurralde Batzarretan

Araudi honetako xedapen arruntetan ezarritako arauen arabera, prozedura hau izango da:

- 1) Lurralde Batzarreko Mahaiak gai-zerrendako puntuak irakurriko ditu.
- 2) Gai bakoitzaren azalpena gai horiek proposatu dituenak egingo ditu, salbu eta deialdia egin duen organoari idatziz jakinarazi badio, batzarra egin baino egun bat lehenago, beste batzarkide baten esku utzi duela bere defentsa.

Proposatzailea edo defentsa esleitu zaiona bertan ez badaude, zuzenean bozkatuko da.

- 3) Mahaiburuak ezarriko ditu esku hartzeko txandak, eta eztabaida gidatuko du.
- 4) Mahaiak eztabaida amaitutzat eman ondoren, proposamena defendatu duenak batzarrari eskatzen dion botoaren zentzua adieraziko du, eta mahaiak egingo den bozketa adieraziko du.

Proposamen bat baino gehiago aurkeztu bada, Mahaiak bozketa-hurrenkera erabakiko du, transakzio-proposamenei lehentasuna emanez, halakorik balego.

- 5) Bozketaren emaitza zenbatu ondoren, Mahaiak gehiengo soilez aldarrikatuko du hartutako erabakia.

51. artikulua. Lurralde Batzarretako bozketak

- 1) Bai aurrez aurreko batzarretan bai batzar telematikoetan, Antolaketa Idazkaritzak kideen eskura jarritako bozketarako bide telematikoak erabili ahal izango dira.
- 2) Bozketa bakoitza hasi aurretik, Lurralde Batzarreko Mahaiak botoa emateko eskubidea duten bertaratuen kopuruaren berri emango du, eta bozketa egiteko modua eta boto-aukerak azalduko ditu.
- 3) Bozketak isilpekoak edo publikoak izan daitezke.

Isilpekoak izango dira:

- 3.1- Karguen hautaketari dagozkionak.
- 3.2- Estatutuen 35. artikuluko "d" hizkian adierazitako gaiak direnean.
- 3.3- Banakako edo taldeko jokabideak onartzea edo gaitzestea badute helburu.
- 3.4- Hitza eta botoa duten hogeitaz batzarkidek Mahaiari hala eskatzen diotenean.

52. artikulua. Lurralde Batzarretan hartutako erabakien ziurtagiria

Mahaiak, gehienez ere bost egun naturaleko epean, egindako batzarrean hartutako erabakiak jasotzen dituen ziurtagiria bidaliko dio Antolaketa Idazkaritzari, kideek sinatuta.

III. Kapituluua. Lurraldeko Koordinazio Batzordeak

53. artikulua. Koordinaziorako Lurralde Batzordeen osaera

- 1) Koordinaziorako Lurralde Batzordea honako kideek osatuko dute, eta botoa emango dute:
 - 1.1- Lurraldeko koordinatzailea.
 - 1.2- Bi eta hiru bokal artean.
 - 1.3- Gazte Abertzaleak elkartearen ordezkari bat.
 - 1.4- Idazkaritza Nazionalak lurralde-idazkariordetzak, halakorik badago.
- 2) Honako hauek ere parte hartuko dute, hitzarekin baina botorik gabe:
 - 2.1- Foru Aldundiko ordezkari bat.
 - 2.2- Nafarroako Foru Gobernuak eta Foru Parlamentuak.
 - 2.3- Lurralde bakoitzeko Batzar Nagusietakoa.
- 3) Lurraldeko Zuzendaritza Batzordeak, behin eratuta, idazkaritza bat hautatuko du bere kideen artean.

54. artikulua. Lurralde-koordinatzaileak eta Lurralde Koordinaziorako Batzordeak

- 1) Lurralde-koordinatzailea Batzorde Nazionalak eta Kontseilu Nazionalak kideen zerrenda bateratu eta itxiaren bidez hautatuko da, estatutuen 45. artikuluan xedatutakoaren arabera.

Kargua hutsik geratzen bada, Batzar Nazionalak ordezkatuko du, Estatutuen 50. artikuluko "f" letran xedatutakoaren arabera.
- 2) Postu hutsen kasuan, Batzar Nazionalari dagokio ordezkari aukeratzea, Estatutuen 45. artikuluan eta 50. artikuluko "f" idatz-zatian aurreikusitakoaren arabera, araudi honen 16. eta 102. artikuluetan aurreikusitakoaren arabera.

Berdinketa gertatuz gero, honako irizpide hauek aplikatuko dira, hurrenkera honetan:

 1. euskara, ahoz eta idatziz.
 2. emakumea.
 3. gaztetasuna.
- 3) Gazte Abertzaleak erakundeari dagokio bere ordezkaria izendatzea eta ordezkariatzea.
- 4) Lurralde koordinatzaile bakoitzak izendatuko ditu batzordekideak, eta egoki deritzon ordezkatu ahal izango ditu.
- 5) Idazkaritza nazionalak dagokie lurraldeko idazkariordetzak izendatzea, hala badagokio.

- 6) Erakundeetako Alderdiko kideei dagokie Koordinaziorako Lurralde Batzordean ordezkarria hautatzea.

55. artikulua. Koordinaziorako Lurralde Batzordeetako kideen agintaldia

Koordinaziorako Lurralde Batzordearen agintaldia Mahaia eratu eta hurrengo Biltzarra egin arte luzatuko da.

56. artikulua. Koordinaziorako Lurralde Batzordeen deialdia eta gai-zerrenda

Lurralde koordinatzaileak idatziko du gai-zerrenda.

Koordinazioko Lurralde Batzordeko kideek gai-zerrendan puntuak sartu ahal izango dituzte, gutxienez egutegiko 3 egun lehenago idatziz jakinarazita.

57. artikulua. Koordinaziorako Lurralde Batzordeen bilerak garatzea

Bilera bakoitza araudi honen bigarren tituluko lehenengo kapituluan ezarritakoaren arabera egingo da.

- 1) Lurralde Koordinazioaz arduratzen den pertsonak esku hartzeko txandak ezarriko ditu eta eztabaida antolatuko du.
- 2) Eztabaida amaitutakoan, hartu beharreko erabakiak bozketara eramango ditu.

58. artikulua. Lurralde-antolaketaren kudeatzaileak

Salbuespen gisa, eta Batzorde Exekutibo Nazionalak proposatuta, Batzar Nazionalari dagokio Koordinazioko Lurralde Batzordea desagitea eta Lurralde Antolaketaren Kudeatzaile bat izendatzea, Estatutuak, Batzar Nazionalaren ebazpenak edo Alderdiaren jarraibideak betetzen ez diren kasu bereziki larrietan.

Kudeatzaile horrek, hiru hilabeteko epean, Lurralde Batzarrerako deialdia egin beharko du, Koordinaziorako Lurralde Batzorde berri bat izendatzeko, eta aldi baterako bere eginkizunak bere gain hartuko ditu.

BOSGARREN TITULUA

Biltzar Nazionalaren antolaketa, egitura eta funtzionamendua

1. Kapituluua. Biltzar aurreko fasea

1. atala. Biltzar Nazionalaren deialdia eta prestaketa

1. azpiatala. Ohiko edo ezohiko Biltzarra

59. artikulua. Biltzar Nazionalaren deialdia

- 1) Batzar Nazionalari dagokio Biltzar Nazional arruntaren edo apartekoaren deialdia onartzea; EAko afiliatuen ordezkariak, partaidetza eta erabakiak hartzeko organo subirano goren da.
- 2) Exekutibo Nazionalak sei hilabete lehenago eskatu behar dio Biltzar Nazionalari lau urtean behin egin beharreko Biltzar Arrunterako deialdia.

Hala ere, Batzar Nazionalak sei hilabete atzeratu ahal izango du bere deialdia, baldin eta hauteskunde-deialdi batekin bat badator edo behar adinako garrantzia duen beste edozein inguruabar gertatzen bada.

- 3) Biltzar Nazionalari eska diezaiokete biltzar bereziko deialdia egitea, biltzarra onetsi eta bi hilabeteko epean egin dadin, honako hauek:

- 3.1- Batzar Nazionaleko kideen 2/3
- 3.2- Alderdiaren afiliazioaren 1/3
- 3.3- Kontseilu Nazionalaren 2/3
- 3.4- Batzorde Betearazle Nazionalaren 2/3

Hala ere, Batzar Nazionalak txostenak egiteko eta zuzenketak aurkezteko epea beste bi hilabetez luzatzea onartu ahal izango du.

- 4) Biltzar Nazionala jardunaldi batean edo gehiagotan egin ahal izango da, aurrez aurre, telematikoki edo modu mistoan.
- 5) Biltzar Nazionalaren bilkurako gai-zerrendan sartu beharreko eskabideak honako hauek jasoko ditu:

- 5.1- Eguna, lekua eta modalitatea.

- 5.2- Biltzarraren helburua azaltzen duen azalpen-memoria eta eztabaidatu beharreko ponentzien ildo nagusiak.
 - 5.3- Txostengileak, Kontseilu Nazionalak proposatuta.
 - 5.4- Zuzendaritza Batzorde Nazionalak proposatutako prestaketa-batzordeko kideak.
 - 5.5- Konpromisarioak aukeratzeko eta ponentziei zuzenketak aurkezteko bilkura-prozesuaren errolda osatzeko datu-basearen itxiera-data. Errolda hori kuoten ordainketa egunean duten afiliatuek edo salbuetsiek osatuko dute, baldin eta afiliatu gisa sufragio aktibo eta pasiborako eskubidea indarrean badute.
 - 5.6- Toki-erakundeek aukeratu beharreko konpromisarioak kalkulatzeko formula.
- 6) Onespeneraren proposamen itxia bozketa bakarrean ebatziko da, gehiengo soilez.
 - 7) Biltzar Nazionalak eskaera onartzean, Biltzar Nazionalerako deialdia egiten da.
 - 8) Biltzarraren deialdia egin eta gerora sortutako beste hauteskunde -edo plebiszitu-deialdiren bat aldi berean gertatzen badira, Biltzar Nazionalak, salbuespen gisa, Biltzarraren epea edo data aldatu ahal izango du.

2. azpiatala. Biltzar Nazionala Prestatzeko Batzordea

60. artikulua. Biltzar Nazionala prestatzeko batzordearen osaera eta izendapena

- 1) Prestaketa-batzordean, gutxienez, bost afiliatu egongo dira, eta horien berezko kide izango dira Antolaketa Idazkaritza eta Komunikazio Idazkaritza, edo, hala badagokio, beren arloetako afiliatuak.
- 2) Biltzar Nazionalak izendatuko du prestaketa-batzordea, behin Biltzar Nazionalaren deialdia onartuta, Zuzendaritza Nazionalak zerrenda itxian proposatuta, eta presidentea nor izango den adierazita.
- 3) Lehenengo bileran, idazkaria hautatuko dute, kideen artean, bileren aktak egiteko.

61. artikulua. Biltzar Nazionala Prestatzeko Batzordearen eginkizunak

Prestakuntza Batzordeari dagokio Biltzarraren antolaketa materiala egitea, eta honako eginkizun hauek izango ditu:

- 1) Batzarrerako deialdiaren berri ematea afiliatuei, bai eta batzar-prozesurako erroldan sartu izana egiaztatzeko epea eta erreklamazioak pertsonalki aurkezteko eta ebazteko ezartzen duen prozedura ere.

Erreklamazioak aurkezteko epea amaitu ondoren, eta zuzenketak eginda, halakorik egonez gero, Batzar Nazionalako kideei afiliazio-kopuru osoaren berri emango zaie; eta konpromisarioei, berriz, batzarkide-errolda erabiltzeko moduan, kontsulta egin dezaten hautagaitzak aurkezteko epean zehar.

- 2) Txostenen proposamenak aurkezteko epea finkatzea, afiliazioari eta tokiko erakundeei bidaltzeko.
- 3) Zuzenketak aurkezteko eta konpromisarioak aukeratzeko batzarrak egiteko epeak ezartzea eta toki-erakundeei jakinaraztea, Biltzarraren deialdian onartutako ratioaren arabera bakoitzari dagokion kopurua adierazita, bai eta bozketen emaitzak, onartutako zuzenketak eta hautetsien zerrenda eta dagozkien onarpen sinatuak jasotzen dituzten aktak bidaltzeko azken eguna ere.
- 4) Konpromisarioen eta Biltzarreko Mahaiaren hautagaitzak aurkezteko epeak eta inprimakiak prestatzea, bai eta Biltzarraren eskumenekoak diren karguei dagozkienak eta dagozkien abalak ere.
- 5) Tokiko koordinatzaileei, Antolaketa Idazkaritzaren bidez, bertaratzearen aurretiko akreditazio-zerrenda ematea, konpromisarioak aukeratzeko eta zuzenketak bozkatzeko batzarrak edo jardunaldiak egiteko. Zerrenda hori osatzen dute batzar-prozesuan parte hartzeko eskubidea duten erakundeko afiliatuen erroldako kideek.
- 6) Txostengileei igortzea toki-erakundeetan onartutako zuzenketak eta testu alternatiboak.
- 7) Biltzar Nazionalen zenbat batzorde egongo diren zehaztea, ponentzia-proiektuei egindako zuzenketak eztabaidatzeko. PONENTZIA-PROIEKTU BAKARRA BADAGO, BILTZAR NAZIONALA OSOKO BILKURAN EGITEA ERABAKI AHAL IZANGO DU, BATZORDERIK GABE.
- 8) Osoko Bilkurako proiektu edo txosten-proposamenen bozketa-ordena ezartzea, lehenik eta behin estatutuei dagokiena aurkez dadin. Hori guztia, Estatutuen PONENTZIAREN PROIEKTUA edo PROPOSAMENA onartzeak eta Azken Xedapenetatik Lehenengoan ezarritakoaren arabera indarrean jartzeak karguen zerrenda, egitura eta izendapena aldatzea ekar dezakeela kontuan hartuta. Karguen zerrenda, egitura eta izendapena aldatzea Biltzar Nazionalari dagokio, ponentziak onartu ondoren.
- 9) Antolaketa Idazkaritzak logistika-arrazoiengatik hala eskatuta, aurrez aurreko formatuan edo formatu mistoan deitutako Biltzar Nazionala egiteko herriz aldatzea erabakitzea.
- 10) Gutxienez egutegiko 30 egun lehenago, Biltzar arrunta baino lehen, eta egutegiko 7 egun lehenago, ezohikoa bada, tokiko batzarrek onartutako zuzenketak, txostengileen eskura jartzea, zuzenketa guztien ordezkotestuekin batera, halakorik balego, eta txostengileek zenbakituta.
- 11) Zuzenketa bakoitza defendatzeko denbora zehaztea, Biltzarrean eztabaidatu beharreko guztizko kopuruaren arabera.
- 12) Gai-zerrenda prestatzea eta afiliazioari bidaltzea, Biltzarraren programaren gutxi gorabeherako ordutegiarekin eta informazio logistikoarekin.

- 13) Biltzarreko Mahaiari ematea, txostengileek erabakitako elkartzearen arabera toki-erakundeetan onartutako zuzenketak; bai eta Biltzarrak aukeratu beharreko karguetarako aurkeztutako hautagaien zerrenda ere, emandako abalekin batera.
- 14) Bere zeregina betetzeko egokitzat jotzen dituen jarraibide guztiak ematea.

62. artikulua. Biltzar Nazionala prestatzeko batzordeko kideen agintaldia eta ordezkapena

- 1) Prestaketa-batzordeak Biltzar Nazionalako Mahaia eratzean amaitzen du bere funtzio organikoa.
- 2) Batzar Nazionalari dagokio kideetako bat ordeztea, baldin eta Batzorde Exekutibo Nazionalak beharrezkotzat jotzen duen hutsuneren bat sortzen bada, Prestaketa-batzordearen funtzionamendua bermatzeko.

63. artikulua. Prestaketa-batzordean bilerak egitea

Bilera bakoitza araudi honen bigarren tituluko lehenengo kapituluan ezarritakoaren arabera egingo da.

- 1) Lehendakariak ezarriko ditu esku hartzeko txandak, eta eztabaida antolatuko du.
- 2) Eztabaida amaitutakoan, bozkatu eta gehiengo soilez ebatziko ditu hartu beharreko erabakiak.

3. azpiatala. Ponentzia-proiektuak, konpromisario izateko hautagaitzak eta Biltzar Nazionalak aukeratu beharreko karguak

64. artikulua. Ponentzia-proiektuak egitea eta onartzea

- 1) Kontseilu Nazionalari dagokio Biltzar Nazionalan aztertu beharreko txostenak idatziko dituzten txostengileak proposatzea Biltzar Nazionalari, onar ditzan.
- 2) Kontseilu Nazionalak askatasunez onartu, baztertu edo aldatu ahal izango ditu ponentzia-zirriborroak. Kontseilu Nazionalak onartu ondoren, Ponentzia-proiektu deituko dira.
- 3) Ponentzia-proiektuak tokiko erakundeei igorriko zaizkie, bitarteko telematikoak lehenetsiz, eztabaida ditzaten eta, hala badagokio, zuzenketak eta ordezeko testuak aurkez ditzaten osoko zuzenketen kasuan.

65. artikulua. Konpromisarioak hautatzeko eta zuzenketak aurkezteko Tokiko Batzarrak egitea

- 1) Toki-exekutiboek prestaketa-batzordeari jakinarazi beharko diote, hark adierazitako epean, noiz egingo den beren toki-batzarra zuzenketak bozkatzeko eta konpromisarioak hautatzeko.

- 2) Bozketa-egunetarako edo konpromisarioak hautatzeko batzarretarako, Antolaketa Idazkaritzak zerrenda bat emango dio Tokiko Erakundearen Mahaiari, boto-eskubidea duen kide bakoitzaren aldez aurreko bertaratzea egiaztatzeko, bai eta prestaketa-batzordeak prestatutako akta-eredua ere.
- 3) Biltzar Nazionala prestatzeko batzordeari igorriko zaizkio aukeratutako konpromisarioen zerrenda, dagozkien onarpenekin; onartutako zuzenketak, ordezeko testuekin batera; bozketen emaitza jasotzen duen akta; eta batzar-prozesuaren zentsua osatzen duen bertaratzearen aurretiatzko egiaztapenaren zerrenda sinatua.

66. artikulua. Ponentzia-proiektuei egindako zuzenketak aurkeztea eta onartzea Tokiko batzarretan

Toki-erakundearen afiliazioak osoko zuzenketak aurkeztu ahal izango ditu, Ponentziaren Proiektuaren ordezeko testuarekin batera, baita zuzenketa partzialak ere.

Horretarako, prestaketa-batzordeak prestatutako inprimakia bete beharko dute, batzorde horrek ezarritako prozeduraren arabera.

67. artikulua. Zuzenketak taldekatzea

Txostengileek antolaketa-zenbaki bakar batean taldekatu ahal izango dituzte antzeko edukia duten tokiko batzarretan onartutako zuzenketak, Biltzar Nazionalan bozketa bakarra egiteko.

Zuzenketen elkartze hori prestaketa-batzordeari eta konpromisarioei jakinaraziko diete, gutxienez, Biltzar Nazionala egin baino zazpi egun natural lehenago.

68. artikulua. Tokiko batzarretan konpromisarioak aukeratzea

Tokiko erakunde bakoitzak, batzarrean edo bozketa-egunean bilduta, zerrenda irekien bidez aukeratu ahal izango du prestaketa-batzordeak ezarritako konpromisario-kopurua, Antolaketa Idazkaritzak hala eskatuta, eta tokiko koordinatzaileari jakinarazita, Batzar Nazionalak Biltzar Nazionalaren deialdian onartutako proportzioaren arabera. Nolanahi ere, tokiko erakunde bakoitzeko gutxienez konpromisario bat bermatuko da.

- 1) Tokiko batzarrean konpromisario izateko hautagai-zerrenda aurkeztu ahal izango dute kuotak ordainduta dituzten edo salbuespen justifikatua duten afiliatuek, baldin eta diziplina-etendurarik ez badute sufragio aktibo eta pasiboan.

Horretarako, prestaketa-batzordeak prestatutako inprimakia bete beharko dute, batzorde horrek ezarritako prozeduraren arabera, eta parte hartu nahi duten batzorde txostengilea adierazi beharko dute, bat baino gehiago egonez gero.

- 2) Toki-erakundeetan aukeratzea dagokie:

2.1- konpromisario bat, bi edo hiru; afiliatu bakoitzak nahi adina hautagairi eman ahal izango dio botoa.

- 2.2- lau konpromisario edo gehiago, betiere hautagai kopurua bere erakundeari dagozkion plazak baino handiagoa bada, afiliatu bakoitzak, gehienez, bete beharreko postuen hiru laurdeni eman ahal izango dio botoa.
- 2.3- Izangaia izendatzeko, baliozkotasunez emandako botoen % 25 lortu beharko du.
- 3) Hautaketa gehiengo soiluz egingo da.
- 4) Berdinketa gertatuz gero, adinez gazteena den hautagaiaren alde ebatziko da.
- 5) Eskualde bereko toki-erakundeetako toki-batzarrek bi aldeetatik erabaki ahal izango dute ordezkarien kopurua finkatzeko egiten den kalkuluaren hondarrak lagatzea eta jasotzea, eskualde bereko toki-erakundearen alde metatu daitezten.
- 6) Biltzarrean parte hartzeari uko egiten dioten konpromisario hautetsiek ahalik eta lasterren eman beharko diote horren berri prestaketa-batzordeari, boto kopuruan hurrengo hautagaiari ordezkapena jakinarazteko.

69. artikulua. Hautagaitzak eta abalak

- 1) Biltzar Nazionalaren eskumeneko karguetarako hautagaitza aurkeztu nahi duten afiliatuak konpromisarioen zerrenda pertsonalki kontsultatzeko eskatu ahal izango diote Antolaketakako Idazkaritzari, prestaketa-batzordeak ezarritako epean.
- 2) Konpromisarioen zerrendak afiliatuen izen-abizenak eta atxikita dauden erakundea jasoko ditu, eta ezin izango da kopiatu, fotokopiatu, argazkiak atera edo beste pertsona batzuei eman.

2. atala. Biltzar Nazionalera gonbidatutako pertsonak

70. artikulua. Biltzar Nazionalera gonbidatutako pertsonak

Aldez aurretik Prestaketa Batzordeari biltzarraren bezperako 12: 00ak arte eskatuta, eta Kontseilu Nazionalaren berariazko baimenarekin, gonbidatu gisa joan ahal izango dira Biltzarrera, dagokien akreditazioarekin:

- 1) Konpromisario gisa aukeratu gabeko hizlariak:
- Gainerako txostengileek beren txosteneko bozeramailetzarako izendatzen badituzte, hitza izango dute.
- 2) Konpromisario gisa aukeratu gabeko zuzenketa-egileak:
- Mahaiak izendatuta, bere zuzenketak defendatzeko, eskatutako hitzarekin.
- 3) Hala eskatzen duten afiliatu eta jarraitzaileak, Prestaketa Batzordeak eta Biltzarreko Mahaiak, eratu ondoren, ezartzen dituzten jarraibideen arabera:
- Hitz egiteko eskubiderik gabe.

- 4) Beste alderdi batzuetako kideak:

Osoko bilkurara joateko bakarrik, eta hitz egiteko eskubiderik gabe, mahaiak kontrakoa adierazi ezean.

II. Kapitularia. Biltzar-fasea

1. atala. Biltzar Nazionalaren osaera eta egitura

1. azpiatala. Biltzar Nazionaleko kideak, osoko bilkura eta batzordeak

71. artikulua. Biltzar Nazionaleko kideak

- 1) Honako kide hauek osatzen dute Biltzar Nazionala:

- 1.1- Hitz eta boto-eskubidea dutenak:

Tokiko batzarrek aukeratutako konpromisarioek, kuoten ordainketak egunean badituzte eta afiliatu gisa botoa emateko eskubidea eta eskubide pasiboa badute. Gutxienez bat toki-erakunde bakoitzeko eta hogeit hamar lurreko batzar bakoitzeko.

- 1.2- Hitzarekin baina boto-eskubiderik gabe:

1.2.1- Konpromisarioak ez diren afiliatuak, beren toki-batzarrean onetsitako ponentziei zuzenketak egin dizkietenak.

1.2.2- Batzar Nazionaleko, Zuzendaritza Batzorde Nazionaleko, Kontseilu Nazionaleko, Koordinaziorako Lurreko Batzordeetako eta Berme Batzordeko kideak, bai eta lurreko eta lurreko gaindikotutako hautetsiak ere.

72. artikulua. Biltzar Nazionaleko Osoko Bilkura eta Batzordeak

Biltzarra honela dago egituratuta:

- 1) Osoko Bilkura. Biltzarreko Mahaiak zuzenduko du eta bertan dauden konpromisario guztiek osatuko dute.
- 2) Batzordeak, eztabaidatu beharreko ponentzia-proiektu bat baino gehiago egonez gero. Kasu horretan, Batzorde bakoitza dagokion Mahaiak zuzenduko du. Mahai horri atxikitako konpromisarioek osatuko dute, botoa dutenak.

2. azpiatala. Biltzar Jardunaldiaren edo jardunaldien hasiera

73. artikulua. Biltzar Nazionalera joan izanaren egiaztagiria

- 1) Biltzar Nazionalan sartu ahal izateko, aurrez aurre sinatu beharko dute Prestakuntza Batzordeak gaitutako aldez aurreko bertaratze-egiaztagirien zerrenda, botoa emateko eskubidea duten ala ez adierazten duen izendapen-agiria eta biltzarrari dagokion dokumentazioa.
- 2) Biltzarra hasi aurretik sinatuko da. Hala ere, behin hasiz gero, bertaratzen den kidea bertan sartu ahal izango da, sinatu eta egiaztatu ondoren.
- 3) Prestakuntza Batzordeak zenbatuko du bertaratutakoen kopurua, botoarekin eta botorik gabe.

74. artikulua. Biltzar Nazionalaren irekiera eta hasiera

- 1) Prestatzeko Batzordeak Biltzarraren programaren lehen puntua azalduko dio Osoko Bilkurari: Biltzarreko Mahaia aukeratzea. Prozedura zuzenduko du eta Mahaiaren eraketa aldarrikatuko du.
- 2) Mahaia eratu ondoren, honako hauek emango dizkio:
 - 2.1- Biltzarrean parte hartzen duten konpromisarioen aldez aurreko akreditazio-zerrenda.
 - 2.2- Gonbidatuen zerrenda.
 - 2.3- Biltzarraren eskumeneko karguak aukeratzeko aurkeztutako hautagaitzak, dagozkien abalekin.

Ondoren, organo gisa duen jarduera bertan behera utziko du, Biltzarra garatzen ari den bitartean bere kideei dagozkien logistika edo komunikazio eta antolaketari buruzko eginkizunak alde batera utzi gabe.

- 3) Idazkaritza Nagusiari dagokio Biltzar Nazionala irekitzea.

3. azpiatala. Biltzar Nazionaleko Mahaia

75. artikulua. Biltzar Nazionaleko Mahaiaren osaera eta hautaketa

- 1) Biltzar Nazionaleko Mahaia Lehendakaritzak, bi presidenteordetzak eta lau idazkaritzak osatzen dute.

Hala ere, batzorderik gabeko Biltzarra deitu bada, Mahaiak Lehendakaritza, Lehendakariordetza eta Idazkaritza izango ditu.

- 2) Biltzarraren bezperako 12: 00ak arte aurkeztu ahal izango da lehendakaritzarako edo idazkaritzarako hautagai izateko, dagozkion onarpena aurkezten duen eta boto-eskubidea duen edozein konpromisario, gutxienez 25 konpromisarioen sinatutako abalak aurkeztuta.

- 3) Hautagai-zerrenda bat baino gehiago aurkeztu bada, bozketa eta hautaketa gehiengo soilez egingo da, hautestontzian edo bozketa birtuanean sartu beharreko txartel fisiko bidez, halakorik balego. Honako bi bloke hauek izango ditu:

- 3.1- Lehenengoa, lehendakari 1 eta 2 lehendakariorde hautatzeko.
Gehienez 2 hautagai-zerrenda markatu ahal izango dira.

Lehendakaritzarako boto gehien lortzen dituen hautagai-zerrenda hautatuko da, eta lehendakariordetzarako, hurrenkerari jarraiki, hurrengo bi hautagai-zerrenda bozkatuenak.

Berdinketa gertatuz gero, honako irizpide hauek aplikatuko dira, hurrenkera honetan:

1. euskara hitz egina eta idatzia.
2. emakumea.
3. adinez nagusia.

- 3.2- Bigarrena, 4 idazkaritza hautatzeko:
Gehienez 3 hautagai-zerrenda markatu ahal izango dira.

Boto gehien lortzen dituzten lau hautagai-zerrendak aukeratuko dira idazkari, hurrenkeraren arabera.

Berdinketa gertatuz gero, honako irizpide hauek aplikatuko dira, hurrenkera honetan:

1. euskara hitz egina eta idatzia.
2. emakumea.
3. gaztetasuna.

Prestaketa Batzordeak, zenbaketaren ondoren, emaitzak aldarrikatuko ditu, eta hautatutako kide bakoitzari deituko dio Biltzarreko Mahaian dagokion kargua har dezan.

76. artikulua. Biltzarreko Mahaiaren eginkizunak

Biltzar Nazionalako Mahaiari dagokio Biltzarreko zuzendaritza.

Bere eskumena da:

- 1) Biltzarreko gai-zerrenda ezartzea, eta justifikatutako arrazoiengatik aldaketak Osoko Bilkurari aurkeztea, berresteko.
- 2) Eztabaidak eta esku hartzeko txandak antolatzea eta hitza erabiltzeko baimena ematea.
- 3) Botoa emateko eskubidea duten konpromisarioen kopuruaren berri ematea.
- 4) Aurreikusitako bozketak garatzea, emaitzak zenbatzea eta hartutako erabakiak aldarrikatzea.
- 5) Bilerak amaitutzat ematea.

- 6) Aktak egitea eta Zuzendaritza Batzorde Nazionalaren esku jartzea.
- 7) Akten edukiaren ziurtagiri egokiak egitea.
- 8) Alderdiaren estatutuak, araudiak eta gainerako arauak aplikatzea, Biltzarra ahalik eta hobekien gara dadin.

4. azpiatala. Biltzar Nazionaleko bozketak

77. artikulua. Biltzar Nazionalan bozkatzeko moduak eta modalitateak

- 1) Deitzen diren batzar presentzial zein telematikoetan, Prestakuntza Batzordeak bere kideen eskura jartzen dituen bozkatzeko bitarteko telematikoak erabili ahal izango dira, Antolakuntza Idazkaritzaren bidez.
- 2) Bozketa bakoitza hasi aurretik, Batzar Nazionaleko Mahaiak boto-eskubidea duten bertaratuen kopuruaren berri emango du, eta bozketa egiteko modua eta boto-aukerak azalduko ditu.
- 3) Bozketak isilpekoak edo publikoak izan daitezke. Isilpekoak izango dira:
 - 3.1- Karguak aukeratzeari dagozkionak.
 - 3.2- Estatutuetako 45. artikuluko "g" letran adierazitako gaia denean.
 - 3.3- Mahaiari hala eskatzen diotenean, hitza eta botoa duten hogeit konpromisariok.
- 4) Bozketak araudi honetako xedapen arruntetako 21. artikuluan aurreikusitakoaren arabera egingo dira.

78. artikulua. Biltzar Nazionaleko gehiengoaren araubidea

Biltzar Nazionalaren erabakiak gehiengo soilez hartuko dira, honako kasu hauetan izan ezik:

- 1) Estatutuak onartzea: gehiengo osoa beharko da.
- 2) Alderdia desagitea: bi hereneko gehiengoa beharko da.

2. atala. Biltzar Nazionaleko batzordeak

1. azpiatala. Biltzar Nazionaleko batzordeen osaera eta mahaia

79. artikulua. Ponentzia-proiektuen eztabaida Biltzar Nazionaleko batzordeetan

Biltzar Nazionala batzordeekin edo gabe egin ahal izango da, txosten-kopuruaren arabera.

80. artikulua. Boto-eskubidea Biltzar Nazionaleko batzordeetan

Batzorde bakoitzari atxikitako konpromisarioek bakarrik eman ahal izango dute botoa.

81. artikulua. Biltzar Nazionaleko Batzorde bakoitzeko Mahaiaren osaera eta hautaketa

Batzorde bakoitzak bere kideen artetik aukeratuko ditu, 71. artikuluko irizpideak aplikatuz, lehendakaritza bat, lehendakariordetza bat eta bi idazkaritza.

82. artikulua. Biltzar Nazionaleko batzordeetako mahaien eginkizunak

Biltzar Nazionaleko batzordeetako mahaiei dagokie Batzordeko bilkurak zuzentzea, Biltzarreko Mahaiaren zuzendaritzapean.

Bere eskumenekoa da:

- 1) Batzordearen gai-zerrenda gauzatzea.
- 2) Eztabaidak eta esku hartzeko txandak antolatzea eta hitza erabiltzeko baimena ematea.
- 3) Bertaratutako boto-eskubidedun konpromisarioen kopuruari buruzko informazioa ematea.
- 4) Aurreikusitako bozketak garatzea, emaitzak zenbatzea eta hartutako erabakiak aldarrikatzea.
- 5) Bilerak amaitutzat ematea.
- 6) Aktak egitea eta Biltzar Nazionaleko Mahaiaren esku jartzea.
- 7) Akten edukiari buruzko ziurtagiriak ematea.
- 8) Alderdiaren Estatutuak, Araudiak eta gainerako arauak aplikatzea, eta horiek betetzen direla zaintzea, Biltzarra hobeto gara dadin.

2. azpiatala. Biltzar Nazionaleko Batzordeen garapena

83. artikulua. Biltzar Nazionaleko batzordeetan zuzenketak eztabaidatu eta bozkatzeko hurrenkera

- 1) Eztabaidari ekiteko, osotasunari egindako zuzenketak defendatu eta bozkatuko dira, halakorik egonez gero.
 - 1.1. Defentsa hori zuzendu duen konpromisarioari dagokio, salbu eta defentsa beste konpromisario bati agindu dionean, Biltzarra egin aurretik prestaketa-batzordean sinatutako idazki baten bidez.
 - 1.2. Zuzentzaile batzuek osoko zuzenketa bera aurkeztu badute, txostengileek elkartu dutena, bozeramailetza bat erabaki beharko dute.
 - 1.3. Zuzentzailea edo bera ordezkatzeko izendatutako pertsona bertan ez badaude, zuzenketa zuzenean bozkatuko da.
 - 1.4. Ponentzia-proiektuaren bozeramaileak erantzuteko txanda izango du. Eta, salbuespen gisa, mahaiak duplika-txanda bat baino ez dio emango zuzentzaileari. Kasu horretan, Ponentzia-proiektuaren bozeramaileak berriro errepika dezake.
- 2) Bozketa-ordena aurkezteko hurrenkeraren araberakoa izango da, garaiz eta behar bezala aurkeztutakoen artean.

Testu alternatibo desberdinekin osoko hainbat zuzenketa bozkatzen badira, boto gehien lortzen dituenak onartuko da Batzordean.
- 3) Osoko zuzenketa bat onartzean, bertan behera utziko dira ponentzia-proiektuari aurkeztutako zuzenketa partzialak. Onartutako zuzenketa osoko bilkurak bozkatuko du.
- 4) Osoko zuzenketarik onartzen ez bada; ondoren, zuzenketa partzialak defendatu eta bozkatuko dira, txostengileek ezarritako antolamenduaren arabera. Hala ere, txostengileek eta zuzentzaileek zuzenketa transakzionalak erabaki ahal izango dituzte, bozkatu ahal izateko.

84. artikulua. Biltzar Nazionaleko batzordeetan bozkatzea

Bozketak egiteko, 20., 74. eta 75. artikuluetan araututakoa beteko da.

85. artikulua. Biltzar Nazionaleko Osoko Bilkurari aurkeztu beharreko txostenen eta osoko zuzenketen proposamenak

Osoko Bilkurari igorriko zaizkio:

- 1) Batzordeak onartutako osoko zuzenketa, osoko zuzenketa-proposamena deituko dena.

- 2) Osotasunari zuzenketa onartu ez bada, Batzordean onartutako Ponentziaren Proiektuari, onartutako zuzenketa partzialak gehituta, Ponentziaren Proposamena deituko zaio.

3. atala. Biltzar Nazionalaren Osoko Bilkuraren garapena

1. azpiatala. Biltzar Nazionalaren Osoko Bilkurak ponentzia-proposamenak onartzea

86. artikulua. Biltzar Nazionaleko Osoko Bilkuran aztertu beharreko gaiak antolatzea

- 1) Osoko bilkurak, lehenik eta behin, estatutuak onartzea eztabaidatuko eta bozkatuko du, baldin eta Biltzar Nazionalaren deialdiak horri dagokion ponentzia-proiektua jasotzen badu.
- 2) Ondoren, beste ponentzia-proiektu batzuk eztabaidatu eta bozkatuko dira.
- 3) Azkenik, Biltzar Nazionalaren eskumeneko karguak hautatuko dira.

87. artikulua. Biltzar Nazionalaren osoko bilkuran eskatutako gehiengoak

Estatutuen 46. artikulua ezartzen duenez:

- 1) Estatutu-ponentziaren proposamenak Biltzarreko Osoko Bilkurak onar dezan gehiengo osoa beharko du.
- 2) Alderdia desagiteko eta bere ondarearen xedea Estatutuen 45. artikuluko "g" idatz-zatian aurreikusitakoaren arabera zehazteko, bi hereneko gehiengoa beharko da.
- 3) Beste txosten batzuk onartzeko, gehiengo soila beharko da.

88. artikulua. Estatutuen proposamenak Osoko Bilkuran eztabaidatu eta bozkatzeko ordena

Estatutuak onartzeko prozedura honako hau izango da:

- 1) Lehenengo, batzordean onartutako proposamena eztabaidatu eta bozkatuko da. Ponentzia-proposamena edo, hala badagokio, osoko zuzenketa-proposamena.
 - 1.1. Ponentzia-proposamenaren bozeramaileak, edo, hala badagokio, osoko zuzenketa-proposamenaren zuzentzaileak edo bozeramaileak hitz egiteko txanda izango du, bere defentsa egiteko.
 - 1.2. Osoko Zuzenketa Proposamena egonez gero, txostengileen bozeramailetzak erantzuteko txanda izango du.

- 1.3. Ondoren, osoko zuzenketa-proposamenaren zuzentzaileak edo bozeramaileak duplika-txanda izango du.
 - 1.4. Eta, azkenik, txostengileen bozeramaileak azken txanda izango du.
 - 1.5. Eztabaida amaitutakoan, proposamena bozkatu egingo da. Gehiengo osoa lortzen badu, "Estatutu" gisa onartuko da, eta ez da beste bozketarik izango.
- 2) Baina ponentzia-proposamenak, edo, hala badagokio, osoko zuzenketa egiteko proposamenak, osoko bilkuran gehiengo osoa lortu ez badu, Biltzarreko Mahaiak bilkura etengo du, txostengileek, eta osotasunari zuzentzaileak, etenaldian zehar transakzio-proposamenerako akordio bat lortu eta osoko bilkuran bozkatzeko aukera izan dezaten.

Ondoren, Biltzarreko Mahaiak honela jokatu du:

- 2.1- Transakzio-proposamenerako akordiorik ez badago Osoko Bilkuran bozkatzeko, Mahaiak adieraziko du testu guztiak bertan behera geratuko direla eta Biltzarra amaitutzat emango dutela estatutuak onartu gabe, eta indarrean daudenak luzatuko direla.
- 2.2- Transakzio-proposamenerako akordioa lortzen bada, baina gehiengo osorik lortzen ez bada, Mahaiak adieraziko du testu guztiak bertan behera geratuko direla, eta Biltzarra amaitutzat emango dute estatutuak onartu gabe, eta indarrean daudenak luzatuko dira.
- 2.3- Transakzio-proposamenerako akordioa lortzen bada eta gehiengo osoa lortzen bada, "Estatutu" berritzat joko da.

89. artikulua. Beste ponentzia-proposamen batzuk Osoko Bilkuran eztabaidatzeko eta bozkatzeko ordena

Beste txosten batzuk onartzeko prozedura aurreko artikuluan ezarritakoa izango da, gehiengo osoaren betekizuna izan ezik. Beste ponentzia batzuk onartzeko, nahikoa izango da gehiengo soila, salbu eta estatutu berri batzuk alde aurretik onartzeak berekin badakar estatutuen 46. artikuluan ezarritako gehiengo hori aldatzea.

90. artikulua. Alderdia desegiteko proposamenaren bozketa eta ondarearen xedea

Desegite-proposamena onartzeko prozedura araudi honen 90. artikuluan ezarritakoa izango da, gehiengo osoaren betekizuna izan ezik. Alderdia desegiteko proposamena onartzeko, bi herenen gehiengo beharko da, estatutu berriak alde aurretik onartzeak estatutuen 46. artikuluan ezarritako gehiengo hori aldatzea dakarrenean izan ezik.

2. azpiatala. Biltzar Nazionalak karguak hautatzea

91. artikulua. Biltzar Nazionalak aukeratu beharreko karguen zerrenda

Estatutuen 45. eta 52. artikuluetan aurreikusitakoaren arabera, Biltzarreko Osoko Bilkurak estatutuak onartu ondoren, konpromisarioei dagokie kargu hauek hautatzea:

- 1) Biltzar Nazionaleko laurogei kide.
- 2) Zuzendaritza Batzorde Nazionaleko kideak, Idazkaritza Nagusia barne.
- 3) Estatutuen 56. artikuluan aurreikusitako Kontseilu Nazionaleko kideak.
- 4) Berme Batzordeko kideak.

Osoko Bilkuran onartutako estatutu berriek aurreko estatutu-aurreikuspenaz bestelako organoen eta karguen zerrenda, egitura eta/edo izendapena ezartzen badute, Biltzar Nazionalaren Mahaiak epe berri bat irekiko du, prestaketa-batzordeak ezarritako epean aurkeztutako hautagaitzak aldatzeko, estatutu berrietan aurreikusitakora egokitze aldera. Ondorioz, Biltzarreko Mahaiak adieraziko dio Osoko Bilkurari zein ordu baino lehen ez diren hasiko karguak hautatzeko bozketak.

92. artikulua. Biltzar Nazionalak aukeratu beharreko karguetarako hautagarritasuna

Biltzar Nazionalak edozein afiliatu hautatu ahal izango du, nahiz eta konpromisarioa ez izan, baldin eta kuoten ordainketa egunean badu edo justifikatutako salbuespena badu, eta sufragio aktibo eta pasiboko diziiplina-etendurarekin ez badago, betiere bere hautagaitza prestaketa-batzordeak ezarritako epean aurkeztu bada, eta, hala badagokio, Biltzar Nazionaleko Mahaiak, gutxienez 25 konpromisarioen abalarekin, onartu duela jasota badago.

93. artikulua. Biltzar Nazionalak karguak hautatzeko behar diren gehiengoak

Biltzar Nazionalak aukeratu beharreko karguak onartzeko, gehiengo soila beharko da, estatutuen 46. artikuluan aurreikusitakoaren arabera.

94. artikulua. Batzar Nazionaleko kideak hautatzea

Biltzar Nazionaleko Osoko Bilkurari dagokio Biltzar Nazionaleko kideak aukeratzea, 80tik gora. Salbu eta estatutu berriak alde aurretik onartzeak estatutuen 45. artikuluko "c" letran ezarritako hautatu beharreko guztizko kopurua aldatzea badakar.

95. artikulua. Batzar Nazionaleko kideak hautatzeko prozedura

- 1) Hautaketa zerrenda irekiko sistemaren bidez egingo da. Horretarako, boto-orri bakarra egingo da, eta bertan hautagai guztien izenak agertuko dira, hurrenkera alfabetikoan.

- 2) Konpromisario bakoitzak aukeratu beharreko hautagai guztien % 80 baino gehiago ez ditu aukeratu ahal izango.
- 3) Bozketa telematikorako sistemarik ez badago eta boto-txartel bidez bozkatu behar bada, hautagai bakoitzaren izenaren aurretik lauki edo zirkulu bat jarriko da.

96. artikulua. Zuzendaritza Batzorde Nazionalako, Idazkaritza Nagusiko eta Kontseilu Nazionalako kideak hautatzeko prozedura

- 1) Biltzar Nazionalaren Osoko Bilkurak bozkatuko ditu Zuzendaritza Nazionalari itxitako zerrenda bateratuan aurkeztutako hautagaitzak, Idazkaritza Nagusiarena barne, estatutuen 45. artikuluan ezarritakoaren arabera, eta Kontseilu Nazionalako kideak, estatutuen 56. artikuluan aurreikusitakoaren arabera.
- 2) Biltzar telematikoaren kasuan, hautagaiaren izenarekin eta bi abizenekin batera, zein Idazkaritza edo Lurralde Koordinaziotara aurkezten den adierazi beharko da, hautagai-zerrenda bateratu fisiko edo birtual bakar batean.

Pertsona berak idazkaritza bat baino gehiago bete ditzake. Kasu horretan, idazkaritzaren izenaren ondoan ager daitezke izen-abizenak.

- 3) Boto-txartel bakoitzean sartu beharreko karguen izena honako hau izango da, Biltzar Nazionalaren Osoko Bilkuran onetsitako estatutuak aldatzen ez badira:

3.1- Zuzendaritza Batzorde Nazionalarenak:

- 3.1.1 Idazkaritza Nagusia.
- 3.1.2- Antolaketako Idazkaritza.
- 3.1.3- Finantza Idazkaritza.
- 3.1.4- Hauteskunde Ekintzako Idazkaritza.
- 3.1.5- Erakunde Harremanetarako Idazkaritza.
- 3.1.6- Araubide Juridikoaren Idazkaritza.
- 3.1.7- Komunikaziorako Idazkaritza.
- 3.1.8- Nazioarteko Politikaren Idazkaritza.

3.2- Kontseilu Nazionalarenak:

- 3.2.1- Arabako lurralde-koordinatzailea.
- 3.2.2- Bizkaiko lurralde-koordinatzailea.
- 3.2.3- Gipuzkoako lurralde-koordinatzailea.
- 3.2.4- Iparraldeko lurralde-koordinatzailea.
- 3.2.5- Nafarroa Garaiko lurralde-koordinatzailea.
- 3.2.6- Eskubide eta Askatasunen idazkaria.
- 3.2.7- Ekonomia, Zerga eta Finantza Politikako idazkaria.
- 3.2.8- Euskara, Hezkuntza eta Kulturako idazkaria.
- 3.2.9- Trantsizio Ekologiko, Energetiko eta Digitaleko idazkaria.

97. artikulua. Berme Batzordea hautatzea

Biltzar Nazionalaren Osoko Bilkurari dagokio Berme Batzordeko bost kideak aukeratzea, Estatutuen 45. eta 65. artikuluetan aurreikusitakoaren arabera.

98. artikulua. Berme Batzordeko kideak hautatzeko prozedura

- 1) Berme Batzordeko kideak gehiengo soilez hautatuko dira bozketa bereizian, hautagai-zerrenda bakoitza zerrenda itxi batean aurkeztuta.
- 2) Biltzar telematikoaren kasuan, hautagai-zerrenda fisiko edo birtualerako boto-orri bakar batean, bost hautagaietako bakoitzaren izen-abizenak jasoko dira.

SEIGARREN TITULUA

Organo nazionalen antolaketa, egitura eta funtzionamendua

1. Kapituluua. Batzar Nazionala

99. artikulua. Biltzarren arteko alderdi-organoaren Batzar Nazional Gorena

Biltzar Nazionala Alderdiaren organo gorena da Biltzarren artean, eta Estatutuen 47. eta 50. artikuluetan jasotako eginkizunak eta eskumenak ditu.

100. artikulua. Batzar Nazionalaren osaera

- 1) Batzar Nazionala honako hauek osatzen dute:
 - 1.1- Biltzar Nazionalak izendatutako 80 kide.
 - 1.2- Toki-erakundeetako koordinatzaileak.
 - 1.3- Zuzendaritza Batzorde Nazionaleko, Kontseilu Nazionaleko eta Koordinaziorako Lurralde Batzordeetako kideak.
 - 1.4- Berme Batzordeko eta Kontuen Batzorde Aztertzaileko kideak.
 - 1.5- Lurralde-mailako eta lurraldez gaindiko hautetsiak. Gainera, alkateak eta foru-diputatuak.
 - 1.6- Gazte Abertzaleak-eko Batzorde Exekutibo Nazionala.
- 2) Batzar Nazionala mahai batek zuzenduko du. Mahai hori batzarreko hiru kidek osatuko dute eta boto-eskubidea izango dute. Lehendakariak, lehendakariordeak eta idazkariak jardungo dute mahai horretan. Titularra ez badago, presidenteorde bat ere egon daiteke.

101. artikulua. Batzar Nazionalen botoa emateko eskubidea

- 1) Honako hauek izango dute botoa Batzar Nazionalen:
 - 1.1- Biltzar Nazionalak izendatutako 80 kideek.
 - 1.2- Toki-erakundeetako koordinatzaileak.
- 2) Batzar Nazionalen botoa emateko eskubidea izango dute batzar hori egiten den egunean kuotak ordainduta dituztenek edo salbuespen justifikatua dutenek, baldin eta sufragio aktibo eta pasiboko diziiplina-etendurarik ez badute, eta, ondorioz, Antolaketa Idazkaritzak edo baimendutako langileek Mahaiko Idazkaritzari bertaratzea kontrolatzeko emandako zerrendan jasota badaude.

102. artikulua. Batzar Nazionalan boto-eskubidea duten kideak hautatzea eta ordezkatzea

- 1) Biltzar Nazionalak Batzar Nazionalako 80 kideak hautatzeko, araudi honen 91. artikulutik 95.eraoetan xedatutakoa bete beharko da.
- 2) Sortzen diren postu hutsak ordezteko, Antolaketa Idazkaritzak Zuzendaritza Batzorde Nazionalari eta Batzar Nazionalako Mahaiari jakinaraziko dizkie bete beharreko postuak, Batzar Nazionalaren hurrengo deialdiko gai-zerrendan ordezkapen-prozesua sar dezaten, eta horrela batzarrak berak hautaketa egin dezan.

Batzarrerako deialdia egin ondoren, afiliatuei jakinaraziko zaie epe bat irekiko dela Mahaian hautagaitzak aurkezteko, Alderdian kuota egunean duten edo salbuetsita duten afiliatuen artean, eta botoa emateko eta botoa jasotzeko arrazoi justifikatuak dituzten pertsonen artean, horretarako onarpena aurkezten badute. Bete beharreko plazak adieraziko dira; boto sekretuaren bidez, boto-txartelarekin, eta gehiengo soilez egindako hautaketaren bidez hautatuko direnak.

103. artikulua. Batzar Nazionalaren Mahaiaren eginkizunak

Batzar Nazionalaren Mahaiak zuzentzen ditu deitutako bilerak, eginkizun hauekin:

- 1) Deialdiak gai-zerrendarekin eta azertu beharreko puntuei dagokien dokumentazioarekin bidaltzea, Antolaketa Idazkaritzaren bitartez.
- 2) Deialdiaren gai-zerrenda gauzatzea.
- 3) Eztabaidak eta esku hartzeko txandak antolatzea eta hitza erabiltzeko baimena ematea.
- 4) Aurreikusitako bozketak garatzea, emaitzak zenbatzea eta hartutako erabakiak aldarrikatzea.
- 5) Bilerak amaitutzat ematea.
- 6) Egindako batzarren aktak egitea eta Antolaketa Idazkaritzaren bitartez bidal daitezen xedatzea.
- 7) Akten edukiari buruzko ziurtagiriak ematea.
- 8) Alderdiaren Estatutuak, Araudiak eta gainerako arauak aplikatzea eta interpretatzea, eta horiek betetzen direla zaintzea, bilkura hobeto egin dadin.

104. artikulua. Batzar Nazionalako Mahaia hautatzeko prozedura

- 1) Biltzarreko Mahaia bere kideen artetik hautatuko da Biltzar Nazionalaren ondorengo 30-45 egunetan egingo den lehenengo bileran, ezinbesteko kasuetan izan ezik, araudi honetako xedapen arrunten 15. artikuluan aurreikusitakoaren arabera.

2) Biltzarrean aukeratutako Zuzendaritza Nazionalak lehenengo biltzar nazionala biltzeko deialdia bidaliko du, estatutuen 51. artikuluan ezarritakoaren arabera, karguak berritzeko, gai-zerrenda honekin:

- 2.1- Adineko mahai bat eratzea.
- 2.2- Batzarreko mahaia aukeratzea: lehendakaria, lehendakariordea eta idazkaria.
- 2.3- Egindako azken batzarraren akta onartzea.
- 2.4- Hiriburuetako tokiko koordinatzaileak hautatzea.
- 2.5- Galde-eskaerak.

3) Adin-mahaia.

Adineko mahai batek zuzenduko du, hasiera batean, Batzar Nazionala, harik eta Batzar Mahaia eratu arte.

Bertaratutako batzarkideen artetik boto-eskubidea duten hiru kidek osatuko dute. Zaharrena eta bi gazteenak, eta honako kargu hauek beteko dituzte:

- 3.1- Lehendakaria: zaharrena
- 3.2- Presidenteordea: bi gazteenen artean zaharrena.
- 3.3- Idazkaritza: gazteena

4) Hautagaitzak eta Biltzar Nazionalako Mahaiaren bozketa:

4.1. Hautagaitzak:

4.1.1- Hautagaitzak Batzar Nazionalari igorritako deialdian ezarritako epean aurkeztuko dira. Horretarako, interesdunak Antolaketako Idazkaritzak prestatutako onarpen-inprimakia bidali beharko du, zein kargurako aurkezten den adierazita eta eskuz edo elektronikoki sinatuta.

4.1.2- Batzarkide batzuek beste batzarkide baten hautagaitza-proposamena bidaliko balute Antolaketako Idazkaritzara, idazkari horrek edo hark baimendutako langileek, proposatutako pertsonarekin harremanetan jarri beharko dute, berariaz eta idatziz onar dezaten eskatzeko.

4.1.3- Hautagaitza telematikoki aurkeztu ahal izango da Antolaketako Idazkaritzak adierazten duen helbidean, edo aurrez aurre lurralde-egoitzetan, deialdian adierazten den ordutegian.

4.1.4- Antolaketako Idazkaritzak batzarraren Adineko Mahaiari emango dizkio aurkeztutako hautagai-zerrendak.

4.1.5- Hautagaitzarik egon ez bada, Batzarra bertan behera utziko da eta aurkezteko eta beste deialdi bat egiteko epea luzatuko da.

Bozketa egin ondoren Batzarreko Mahaia hutsik geratzen bada, Adineko Mahaiak amaitutzat emango du batzarra.

4.2. Bozketa:

Botoa isilpekoa izango da, eta aukera bakarra markatuko du lehendakari, lehendakariorde eta idazkari izateko hautagaitzen artean, deialdia bidali eta 7 egun naturaleko epean eta Batzarra egin baino 24 ordu lehenago.

Biltzar Nazionaleko lehendakaria gehiengo osoz hautatuko da lehenengo bozketan, edo gehiengo soiluz hurrengo bozketan. Lehendakariordetza eta idazkaritza hautatzeko, nahikoa izango da gehiengo soilak.

Berdinketa gertatuz gero, honako irizpide hauek aplikatuko dira, hurrenkera honetan:

4.2.1- Lehendakaritzarentzat:

1. euskara, ahoz eta idatziz.
2. emakumea.
3. adinez nagusia.

4.2.2- Lehendakariordetza eta Idazkaritzarako, hurrenez hurren:

1. euskara, ahoz eta idatziz.
2. emakumea.
3. gaztetasuna.

105. artikulua. Biltzar Nazionaleko Mahaiaren mandatua eta ordezkapena

- 1) Biltzar Nazionaleko Mahaiaren agintaldia Biltzar Nazionaleko Mahaia eratzten denean amaituko da.
- 2) Mahaiko karguren bat hutsik geratzen bada, hil egin delako, karguari uko egin diolako, diziplinazko etendura gertatu delako edo afiliazio-baja eman zaiolako, Batzar Nazionalerako deia egingo da, haren ordezkoa hautatzeko boto-eskubidea duten kideen artean, araudi honen 104.4 artikuluan aurreikusitakoaren arabera.

106. artikulua. Batzar Nazionalaren ohiko eta ezohiko batzarretarako deialdia

- 1) Behin Batzar Nazionala eratuta, Mahaia aukeratuta, Estatutuen 51. artikuluan ezarritakoaren arabera, Batzarreko Mahaiak deituta eta Antolaketako Idazkaritzaren bidez, deialdia egingo da, aztergaien zerrendan aztertu beharreko gaiak eta aurreikusitako bozketak adierazita.
- 2) Ohiko batzarrak:
 - 2.1. Deialdia:
 - 2.1.1- urtean hiru aldiz, gutxienez.
 - 2.1.2- edozein hauteskunde edo plebiszitu izan eta gehienez ere hiru asteko epean.
 - 2.1.3- Idazkaritza Nagusiak eskatuta.
 - 2.2. Gai-zerrenda:

Batzar Nazionalaren ohiko bilkurako deialdiaren gai-zerrenda Batzorde Exekutibo Nazionalak erabakiko du.

2.3. Epea:

Ohiko deialdiaren eta Batzarraren arteko epea ez da 30 egun naturaletik gorakoa izango, ezta 7tik beherakoa ere, aparteko premia dagoenean izan ezik. Kasu horretan, bilkuraren hasieran hartutako erabakiaren bidez onartu beharko da, bertaratutako batzarkideen gehiengo soilez.

3) Ezohiko batzarrak:

3.1. Deialdia:

3.1.1- Batzorde Exekutibo Nazionalak eskatuta.

3.1.2- Hitz egiteko eta botoa emateko eskubidea duen afiliazioaren %25ek eskatuta.

3.1.3- Hitz egiteko eta botoa emateko eskubidea duten Batzar Nazionalako kideen herenak eskatuta.

3.2. Gai-zerrenda:

Batzar Nazionalaren ezohiko bilkurarako deialdiaren gai-zerrenda Batzorde Exekutibo Nazionalak erabakiko du.

3.3. Epea:

Ezohiko deialdiaren epea 48 ordukoa izango da gutxienez, aparteko premiazko arrazoiak daudenean izan ezik, eta Batzarreko kideen gehiengo soilez balioetsi beharko da.

4) Gai-zerrendan puntuak sartu ahal izango dituzte, eta gutxienez hiru egun lehenago ebazpen-proposamenak aurkeztu ahal izango dizkiote Mahaiari, honako hauek:

4.1- Batzorde Exekutibo Nazionala.

4.2- Afiliatuen % 25.

4.3- Hitz egiteko eta botoa emateko eskubidea duten kideen herenak.

b) eta c) letren kasuan, ebazpen-proposamenak aurkeztuz gero, Batzar Nazionalako Mahaiari bidali beharko zaizkio proposamena eta eskabide-idazkia, proposamena egin duen bakoitzak sinatua, eta haren izen-abizenak, nortasun-agiriaren edo baliokidearen zenbakia eta kopia eta eskuzko sinadura adierazita, Antolaketa Idazkaritzara bidaltzeko, proposamena egin duen bakoitzaren legitimazioa egiazta dezan.

Batzar Nazionalako Mahaiak deialdia bidaliko du, Antolaketakoa Idazkaritzaren bidez, gai-zerrenda eguneratuarekin, gutxienez 24 ordu lehenago.

107. artikulua. Batzar Nazionalera joan izanaren egiaztagiria

- 1) Kideak deitutako batzarretara joan ahal izango dira aurrez aurre sinatzen dutenean Antolaketakoa Idazkaritzak gaitutako bertaratzearen alde aurreko akreditazio-

zerrenda. Dagokien izendapen-agiria emango zaie, boto-eskubidea duten ala ez adierazten duena.

- 2) Batzarra hasi aurretik sinatuko da. Hala ere, hura hasi ondoren, bertaratzen den kideak sinatu egin beharko du. Halaber, dagokion izendapen-agiria emango zaio, boto-eskubidea duen ala ez adierazten duena.
- 3) Antolaketako Idazkaritzak adieraziko dio Mahaiari zenbat bertaratu diren batzarrera, botoa emateko eskubidearekin eta botorik gabe.
- 4) Bilkura-bezperako 12: 00ak arte Mahaiari eskaera egin ondoren, eta idatziz berariaz emandako baimenarekin, honako hauek joan ahal izango dira bilkuretara gonbidatu gisa:
 - 4.1- Batzar Nazionalako kide ez diren hizlariak. Hitza izango dute gainerako hizlariak beren ponentziaren bozeramailetzarako izendatzen badituzte.
 - 4.2- Batzar Nazionalako kide ez diren zuzenketa-egileak. Ahotsarekin, bere zuzenketa defendatzeko, Mahaiak hala eskatuta.
 - 4.3- Eskatzen duen afiliazioa. Mahaiaren antolaketa-irizpidearen arabera onartuko da.
- 5) Antolaketako Idazkaritzak baimendutako lan-kontratupeko langileak Batzarreko Mahaiaren esanetara egongo dira.

108. artikulua. Batzar Nazionalaren garapena

Araudi honetako xedapen erkideetan ezarritako arauen arabera, prozedura hau izango da:

- 1) Batzar Nazionalako Mahaiak gai-zerrendako puntuak irakurriko ditu.
- 2) Mahaiburuak ezarriko ditu esku hartzeko txandak, eta eztabaida aginduko du.
- 3) Gai bakoitzaren azalpena eta gai-zerrendan sartutako proposamena, gai horiek proposatu dituenak egingo du, salbu eta deialdia egin duen organoari idatziz jakinarazi badio, batzarra egin baino egun bat lehenago, beste batzarkide baten esku utzi duela bere defentsa.

Arau, plan eta araudien onespenerari edo erreformari buruzko eztabaidetarako, araudi honen zortzigarren tituluan xedatutakoa beteko da.

- 4) Mahaiak eztabaida amaitutzat eman ondoren, proposamena defendatu duenak batzarrari eskatzen dion botoaren zentzua adieraziko du, mahaiak egingo den bozketa adieraziko du eta bozketa egingo da.

Proposamen bat baino gehiago aurkeztu bada, Mahaiak bozketa-hurrenkera erabakiko du, transakzio-proposamenei lehentasuna emanez, halakorik balego.

- 5) Bozketaren emaitza zenbatu ondoren, mahaiak hartutako erabakia aldarrikatuko du.

109. artikulua. Batzar Nazionaleko bozketak

- 1) Bai aurrez aurreko batzarretan bai batzar telematikoetan, Antolaketa Idazkaritzak kideen eskura jarritako bozketarako bide telematikoak erabili ahal izango dira.
- 2) Bozketa bakoitza hasi aurretik, Batzar Nazionaleko Mahaiak botoa emateko eskubidea duten bertaratuen kopuruaren berri emango du, eta bozketa egiteko modua eta boto-aukerak azalduko ditu.
- 3) Bozketak isilpekoak edo publikoak izan daitezke.

Isilpekoak izango dira:

- 3.1- Karguen hautaketari dagozkionak.
 - 3.2- Estatutuen 50. artikuluko "g", "j" eta "n" letretan adierazitako gaiak direnean.
 - 3.3- Banakako edo taldeko jokabideak onartzea edo gaitzestea badute helburu.
 - 3.4- Hogei batzarkidek Mahaiari hala eskatzen diotenean, hitza eta botoa dutela.
- 4) Biltzar Nazionalaren erabakiak gehiengo soilez hartuko dira, salbu eta Mahaiko presidentearen eta Kontuen Batzorde Aztertzaileko kideen hautaketa, horiek gehiengo osoa beharko baitute, 51. eta 64. artikuluetan aurreikusitakoaren arabera, hurrenez hurren.

II. Kapituluua. Zuzendaritza Batzorde Nazionala eta Idazkaritza Nagusia

110. artikulua. Batzorde Exekutibo Nazionala

Batzorde Exekutibo Nazionala edo Zuzendaritza Batzorde Nazionala Alderdiaren organo goren da, Biltzarra edo Batzar Nazionala bilduta ez daudenean.

111. artikulua. Batzorde Exekutibo Nazionalaren osaera

- 1) Botoa emateko eskubidea duten idazkaritza hauek osatzen dute Zuzendaritza Batzorde Nazionala:
 - 1.1- Idazkaritza Nagusia
 - 1.2- Antolaketako Idazkaritza
 - 1.3- Finantza Idazkaritza
 - 1.4- Hauteskunde Ekintzako Idazkaritza
 - 1.5- Erakundeekiko Harremanetarako Idazkaritza
 - 1.6- Araubide Juridikoaren Idazkaritza
 - 1.7- Komunikaziorako Idazkaritza
 - 1.8- Nazioarteko Politikaren Idazkaritza

Pertsona berak hainbat idazkaritza hartu ahal izango ditu bere gain. Kasu horretan, Zuzendaritza Batzorde Nazionalan boto bakarra emateko eskubidea izango du.

- 2) Idazkaritza Nagusiari dagokio kalitate-botoa duen Exekutiba Nazionalaren buru izatea, eta bozeramaile bat eta Exekutiba Nazionaleko idazkaria izendatzea bertako bileren aktak egiteko.

112. artikulua. Idazkaritza Nagusia

- 1) Idazkaritza Nagusia da Alderdiaren ordezkari politiko goren, eta Alderdiaren funtzionamendu egokia zaintzen du, organo nazionalak koordinatuz eta Biltzar Nazionalaren, Batzar Nazionalaren, Batzorde Exekutibo Nazionalaren eta Kontseilu Nazionalaren erabakiak betearazteko aginduz.
- 2) Era berean, biltzar eta biltzar nazionalak irekitzea dagokio.

113. artikulua. Idazkaritza Nagusiaren eta Batzorde Exekutibo Nazionaleko beste kide batzuen hautaketa, agintaldia eta ordezkapena

- 1) Biltzar Nazionalari dagokio Exekutibo edo Zuzendaritza Nazionaleko idazkaritza guztiak hautatzea, Idazkaritza Nagusia barne.
- 2) Batzorde Exekutibo Nazionaleko kideek agintaldia amaitzen dute Biltzar Nazionalan berria aukeratuta.
- 3) Idazkaritza Nagusiko kargua uzten duen pertsonaren dimisioa, ezgaitasuna edo heriotza gertatuz gero, Batzar Nazionalak beste idazkari nagusi bat hautatuko du agintaldia amaitzeko geratzen denerako, isilpeko botoaren bidez, boto-txartela erabilia eta gehiengo soilez hautatuta.

Araudi honen 106. artikuluan ezarritakoaren arabera, Batzar Nazionalerako deialdiaren gai-zerrendan sartuko da batzarrak berak hautatutako ordezkapen-prozesua.

Batzarrerako deialdia egin ondoren, afiliatuari jakinaraziko zaio epe bat irekiko dela Mahaian hautagaitzak aurkezteko kuota egunean duten afiliatuen artean edo Alderdian indarrean dauden salbuespen eta sufragio aktibo eta pasiboko arrazoi justifikatuak dituzten eta beren onarpena aurkeztu duten kideen artean, eta Batzar Nazionaleko kideen 25 abal aurkeztuta.

Batzar Nazionalak idazkari nagusi berria hautatu arte, Zuzendaritza Batzorde Nazionalak, horretarako bilduta, jarduneko idazkari nagusi bat hautatuko du.

- 4) Biltzar Nazionalak aukeratutako beste idazkaritza batzuk hutsik geratzen badira, Batzar Nazionalari dagokio ordezkoak aukeratzea, aurreko paragrafoan aurreikusitakoaren arabera, Estatutuen 45. artikuluan eta 50. artikuluen "f" idatz-zatian eta araudi honen 16. eta 102. artikuluetan ezarritakoaren arabera.
- 5) Ordezkapen-kasu guztietan, berdinketa gertatuz gero, honako irizpide hauek aplikatuko dira, hurrenkera honetan:
 1. euskara, ahoz eta idatziz.
 2. emakumea.
 3. gaztetasuna.

- 6) Batzorde Exekutibo Nazionalak batera dimititzen badu, Biltzar Nazionalari egokituko zaio kudeatzaile bat izendatzea, harik eta Biltzar Nazionalan exekutibo berri bat hautatu arte.

114. artikulua. Idazkaritza Nagusia eta Exekutibo Nazionaleko beste kide batzuk hautatzeko prozedura

Araudi honen 91. artikulutik 95. artikulura bitartean garatzen da Zuzendaritza Nazionaleko kide guztiak, Idazkaritza Nagusia barne, hautatzeko prozedura.

115. artikulua. Zuzendaritza Batzorde Nazionalaren autoantolaketaarako ahala

Zuzendaritza Nazionalak bere burua antolatzeko ahala du bere eskumenen esparruan. Horretarako, Batzorde Exekutibo Nazionalaren Antolaketa Araudia onartu ahal izango du. Araudi horren berri afiliazioari emango dio alderdiaren webgunean argitaratuz.

III. Kapituluak. Kontseilu Nazionala

116. artikulua. Kontseilu Nazionalaren osaera

- 1) Honako hauek osatzen dute Kontseilu Nazionala, boto-eskubidearekin:
- 1.1- Zuzendaritza Batzorde Nazionala.
 - 1.2- Arabako, Bizkaiko, Gipuzkoako, Nafarroa Garaiko eta Iparraldeko lurralde-koordinatzaileak.
 - 1.3- eta honako Arloko Idazkaritza hauek:
 - 1.3.1- Eskubide eta Askatasunen Idazkaritza.
 - 1.3.2- Ekonomia, Zerga eta Finantza Politikako Idazkaritza.
 - 1.3.3- Euskara, Hezkuntza eta Kulturako Idazkaritza.
 - 1.3.4- Trantsizio Ekologiko, Energetiko eta Digitaleko Idazkaritza.
 - 1.3.5- Gazte Abertzaleak-eko Idazkaritza Nagusia.
 - 1.4- Kide izango dira, halaber, Eusko Alkartasunako kide diren kargu publiko hauek:
 - 1.4.1- Eusko Jaurlaritzaren ordezkaria.
 - 1.4.2- Nafarroako Foru Gobernuaren ordezkaria.
 - 1.4.3- Iparraldeko Hiri Elkargoaren ordezkaria.
 - 1.4.4- Europako Parlamentuko ordezkaria.
 - 1.4.5- Espainiar Estatuko Biltzarreko ordezkaria.
 - 1.4.6- Espainiar Estatuko Senatuko ordezkaria.
 - 1.4.7- Eusko Legebiltzarreko ordezkaria.
 - 1.4.8- Nafarroako Foru Parlamentuko ordezkaria.
 - 1.4.9- Frantziako Batzar Nazionaleko ordezkaria.

- 1.4.10- Udalbiltzako ordezkaria.
- 1.4.11- EUDELen ordezkaria.
- 1.4.12- Nafarroako Udal eta Kontzejuen Federazioko ordezkaria.

- 2) Idazkaritza Nagusia da Kontseilu Nazionaleko lehendakaria, kalitatezko botoarekin. Idazkaritza horri dagokio Kontseilu Nazionaleko idazkaritza bat izendatzea, Kontseiluaren bileretako aktak egin ditzan.

117. artikulua. Kontseilu Nazionaleko kideen hautaketa, agintaldia eta ordezkapena

- 1) Biltzar Nazionalari dagokio Batzorde Exekutibo Nazionalaren idazkaritza guztiak hautatzea, baita Idazkaritza Nagusia, Lurraldeko Koordinatzaileak eta Kontseilu Nazionalaren arloko Idazkaritzak ere. Biltzar Nazionalak aukeratu beharreko hautagaitzak parekotasun-printzipioa errespetatu beharko du.
- 2) Gazte Abertzaleak erakundeari dagokio bere Idazkaritza Nagusia hautatzea.
- 3) Aurreko artikuluan aipatutako administrazio-erakunde bakoitzeko Alderdiko kideei dagokie Kontseilu Nazionaleko ordezkaria hautatzea.
- 4) Kontseilu Nazionaleko kideek, Batzorde Exekutibo Nazionalak izan ezik, Biltzar Nazionalari dagozkion karguak hautatuta amaitzen dute beren agintaldia.
- 5) Postua hutsik geratuz gero, Batzar Nazionalari dagokio ordezkoak aukeratzea, Estatutuen 45. artikuluan eta 50. artikuluko "f" idatz-zatian ezarritakoaren arabera, araudi honen 16. eta 102. artikuluetan aurreikusitakoaren arabera.

Berdinketa gertatuz gero, honako irizpide hauek aplikatuko dira, hurrenkera honetan:

- 1. euskara, ahoz eta idatziz.
- 2. emakumea.
- 3. gaztetasuna.

118. artikulua. Idazkaritza Nagusia eta Exekutibo Nazionaleko beste kide batzuk hautatzeko prozedura

Araudi honen 91. artikulutik 95. artikulura garatzen da Zuzendaritza Nazionaleko kide guztiak, Idazkaritza Nagusia barne, hautatzeko prozedura.

119. artikulua. Kontseilu Nazionalak bere burua antolatzeko duen ahala

Kontseilu Nazionalak bere burua antolatzeko ahala du bere eskumenen esparruan. Horretarako, Kontseilu Nazionalaren Antolaketa Araudia onartu ahal izango du. Araudi horren berri afiliarioari emango zaio, Alderdiaren web-orrian argitaratuz.

IV. Kapituluua. Berdintasun Batzordea

120. artikulua. Berdintasun Batzordearen osaera

- 1) Berdintasun Batzordean, gutxienez, hiru kide egongo dira lehendakaritzan, eta bi bokal.
- 2) Idazkaritza aukeratuko dute kideen artean. Idazkaritzarako hautagai bat baino gehiagoren artean berdinketa gertatuz gero, lehendakariari dagokio bere kalitatezko botoarekin ebaztea.

121. artikulua. Berdintasun Batzordeko kideak hautatzea

- 1) Berdintasun Batzordeko kideak Biltzar Nazionalak aukeratuko ditu, zerrenda irekiko bozketan gehiengo soilez onartuta.

Berdinketa gertatuz gero, honako irizpide hauek aplikatuko dira, hurrenkera honetan:

1. euskara, ahoz eta idatziz.
 2. emakumea.
 3. gaztetasuna.
- 2) Estatutuen 12. artikuluko "i" hizkian eta 64. artikuluan eta araudi honetako 16.3 artikuluan ezarritakoaren arabera afiliatutako pertsona oro izan daiteke Berdintasun Batzorderako hautagai.

122. artikulua. Berdintasun Batzordeko kideen agintaldia eta ordezkapena

- 1) Berdintasun Batzordearen agintaldia Batzar Nazionalako Mahaia hautatu arte luzatuko da.
- 2) Postu hutsen kasuan, Batzar Nazionalari dagokio ordezkoak aukeratzea, Estatutuen 50. artikuluko "f" idatz-zatian aurreikusitakoaren arabera, araudi honetako 16 eta 102. artikuluetan eta 121.1 artikuluan aurreikusitakoaren arabera.

123. artikulua. Berdintasun Batzordearen bileren deialdia eta gai-zerrenda

Berdintasun Batzordea presidenteak edo kideen gehiengoak eskatuta bilduko da.

Batzordeburuari dagokio gai-zerrenda egitea, batzordekideek egiten dituzten ekarpenak barne.

124. artikulua. Berdintasun Batzordearen bilerak garatzea

- 1) Bilera bakoitza araudi honen 14. artikuluan ezarritakoaren arabera egingo da.
- 2) Lehendakariak ezarriko ditu esku hartzeko txandak, eta eztabaida antolatuko du.

- 3) Eztabaida amaitu ondoren, hartu beharreko erabakiak bozkatuko ditu.

V. Kapitulua. Berme Batzordea

125. artikulua. Berme Batzordearen osaera

- 1) Berme Batzordea bost kidek osatzen dute.
- 2) Eratze-bileran, batzordeburua aukeratuko dute, bai eta idazkaritza bat ere, Batzordearen aktak egiteko.

Berdinketa gertatuz gero, honako irizpide hauek aplikatuko dira, hurrenkera honetan:

1. euskara, ahoz eta idatziz.
2. emakumea.
3. adinez nagusia.

- 3) Berme Batzordeko kideak honakoetan partaide izango dira, boto-eskubiderik gabe:
 - 3.1- Biltzar Nazionala, Estatutuen 44. artikuluan ezarritakoaren arabera.
 - 3.2- Batzar Nazionala, estatutueta 48. artikuluko "d" idatz-zatian eta 49. artikuluan ezarritakoaren arabera.

126. artikulua. Berme Batzordeko kideak hautatzea

- 1) Berme Batzordeko kideak Biltzar Nazionalak hautatuko ditu, gehiengo soilez onetsita, kide bakoitzaren hautagaitza barne hartzen duen zerrenda bateratu eta itxiaren bozketa bananduaren bidez.
- 2) Berme Batzordeko zerrenda itxiko hautagaitza osatu ahal izango du estatutueta 12. artikuluko "i" hizkian eta 64. artikuluan eta araudi honetako 16.3 artikuluan ezarritakoaren arabera afiliatutako pertsona orok, eta ez da beharrezkoa izango zuzenbideko lizentziatura izatea.
- 3) Berme Batzordeko kide izatea bateraezina izango da Batzorde Exekutibo Nazionaleko eta Kontseilu Nazionaleko kide izatearekin, bai eta Alderdiarekin lan-harremana izatearekin ere.

127. artikulua. Berme Batzordeko kideen agintaldia eta ordezkapena

- 1) Berme-batzordearen agintaldia Biltzar Nazionaleko Mahaia hautatu arte luzatuko da.
- 2) Postu hutsen kasuan, Batzar Nazionalari dagokio ordezkoak aukeratzea, Estatutuen 45. artikuluan eta 50. artikuluko "f" idatz-zatian ezarritakoaren arabera, araudi honen 16. eta 102. artikuluetan aurreikusitakoaren arabera.

Berdinketa gertatuz gero, honako irizpide hauek aplikatuko dira, hurrenkera honetan:

1. euskara, ahoz eta idatziz.
2. emakumea.
3. adinez nagusia.

128. artikulua. Berme Batzordearen bileren deialdia eta gai-zerrenda

- 1) Berme Batzordea presidentek edo kideen gehiengoak eskatuta bilduko da.
- 2) Batzordeburuari dagokio gai-zerrenda lantzea. Gai-zerrenda horretan, batzordekideek egindako ekarpenak jasoko dira.

129. artikulua. Berme Batzordearen bileren garapena

- 1) Bilera bakoitza araudi honen bigarren tituluko lehenengo kapituluan ezarritakoaren arabera egingo da.
- 2) Lehendakariak ezarriko ditu esku hartzeko txandak, eta eztabaida antolatuko du.
- 3) Eztabaida amaitu ondoren, hartu beharreko erabakiak bozkatuko ditu. Gutxienez hiru kide beharko dira ebazpena emateko. Erabakiak gehiengo soilez hartuko dira.
- 4) Berme-batzordearen bilera isilpekoak dira, eta batzordekideek isilpean gorde behar dituzte beren eginkizunak betetzean ezagutzen dituzten datuak, estatutuen 12. artikuluko "k" idatz-zatian ezarritakoaren arabera.

130. artikulua. Berme Batzordearen funtzionamendu-prozedura

- 1) Berme Batzordeak aztertu beharreko gaiak helbide elektroniko honetara zuzenduko dira: bermapide@euskoalkartasuna.eus; bakoitzari sarrera-erregistroko zenbaki bat esleituko zaio.
- 2) Idazkaritzak kontrolatuko du Berme Batzordeari aurkeztutako gai bakoitzaren betearazpen-egoera.
- 3) Aztertu beharreko gai guztiak Berme Batzordeko kide guztiei bidaliko zaizkie.
- 4) Kideren batek ezin badu parte hartu deitutako bileraren batean, edo bileratik irten behar badu, gainerako kideei jakinarazi beharko die, ez-bertaratze justifikatua aktan jasota gera dadin. Ezin izango da erabakirik hartu kideren bat ez dagoenean jakinarazi gabe.
- 5) Batzordeko kideen inpartzialtasuna bermatzeko, Batzordeari aurkezten zaizkion gaiak ezagutu eta horietan parte hartzeari uko egin beharko dio, aldeetako baten inguruan zuzeneko edo zeharkako interesen bat duenak:
 - 5.1- Ezkontza-loturagatik edo izatezko egoera parekagarriagatik eta laugarren mailara arteko odolkidetasun edo ezkontza-ahaidetasunagatik.

5.2- Aldeetako edozeinen salatzailea izateagatik edo aldeetako batekin auzia ebazteke izateagatik.

Aldeetako batek kideren bat errefusatzen badu, Berme Batzordeko lehendakariak hurrengo bilerako gai-zerrendan sartu beharko ditu gainerako kideek horri buruz hartu beharreko eztabaida eta ebazpena. Errekusatuari eta errekusazioa aurkeztu zuen aldeari jakinaraziko zaie.

- 6) Lehenengo bileran aztertuko da azertu beharreko gai bakoitza izapidetzeko onartu den ala ez.
 - 6.1- Ez onartzearen berri emango zaie, arrazoituta, azertu beharreko gaiaren eskaera erregistratu zuen pertsonari edo pertsonari.
 - 6.2- Eskaera onartuz gero, kide bat txostengile izendatzea erabakiko da, txostengile bakoitzak ebazteke dagoen gai bat baino gehiago metatzea saihesteko.
- 7) Ebazteko epea hilabetekoa izango da, txostengile bat izendatzen denetik aurrera. Batzordeak epe hori luzatzeko eskatu ahal izango dio.
- 8) Ponentzia, proposatzen den ebazpenarekin eta bere arrazoiarekin, Batzordearen bileran eztabaidatuko da. Batzordeko kideek, erabakia hartu eta 15 eguneko epean, kontrako boto partikularrak aurkeztu ahal izango dituzte. Boto horiek aldeei bidaliko zaizkie, hartutako ebazpenaren jakinarazpenean bertan.
- 9) Berme-batzordeak erabaki ahal izango du azertu beharreko gaia ebazteko beharrezkotzat jotzen duen dokumentazioa eskatzea, eta gutxienez 15 eguneko epea ezarriko du hori aurkezteko eta, hala badagokio, alegazioak egiteko.
- 10) Bere ebazpenetan, Berme Batzordeak, Alderdiaren araudia interpretatzeko duen funtzioaren arabera, gomendioak egin ahal izango dizkie erabakiak inpugnatu zaizkien organoei, beren eskumenen esparruan egokitzen dituzten aldaketei buruz orientatzeko, Estatutuen 18. artikuluan aurreikusitakoari kalterik egin gabe.
- 11) Diziiplina-espedientei buruzko errekurtsioak ebazteko, Estatutuen IV. Tituluan eta Eskubide, Betebehar eta Diziiplina Prozeduraren Araudian xedatutakoari jarraituko zaio.
- 12) Ebazpenetan, kide bakoitzaren sinadura jaso behar da, eta, hala denean, aurkako boto partikularrak, halakorik badago, arrazoituta eta sinatuta. Baldintza horiek bete ondoren, azertu beharreko gaia aurkeztu zuen pertsonari edo pertsonari jakinaraziko zaizkie ebazpenak, bai eta Batzorde Exekutibo Nazionalari ere.
- 13) Berme-batzordearen ebazpenen aurka ezin izango da errekurtsorik jarri.

VI. Kapituluua. Kontuen Azterketa Batzordea

131. artikulua. Kontuen Batzorde Aztertzaillearen osaera

- 1) Hiru kidek osatzen dute Kontuen Batzorde Aztertzaillea.
- 2) Eratzeko bileran, kideek lehendakaria eta idazkaria hautatuko dituzte.
 - 2.1- Berdinketa gertatuz gero, honako irizpide hauek aplikatuko dira, hurrenkera honetan:
 1. euskara, ahoz eta idatziz.
 2. emakumea.
 3. adinez nagusia.
 - 2.2- Idazkaritzarako hautagai bat baino gehiagoren artean berdinketa gertatuz gero, lehendakariari dagokio bere kalitatezko botoarekin ebaztea.

132. artikulua. Kontuen Batzorde Aztertzaillearen eskumenak

Kontuen Batzorde Aztertzaillea barneko organo ikuskatzailea da, eta honako hauek bermatzen ditu: kontabilitatearen kontrola eta ikuskapena, Alderdiaren ekonomia eta ondare-baliabideen erabilera zuzena eta gobernu-organoei onartzen dituzten eduki ekonomikoko egintzen estatutu-legezotasuna.

Kontuen egoeraren barne-kontrolerako txosten bat aurkeztu behar du urtero Batzar Nazionalan, kontuak ixtean. Txosten hori urteko kontuetan txertatuko da.

133. artikulua. Kontuen Batzorde Aztertzailleko kideak hautatzea

- 1) Batzar Nazionalak hautatuko ditu Kontuen Batzorde Aztertzailleko kideak, gehiengo osoz onartuta, estatutuen 64. artikuluan aurreikusitakoaren arabera.

Berdinketa gertatuz gero, honako irizpide hauek aplikatuko dira, hurrenkera honetan:

 1. euskara, ahoz eta idatziz.
 2. emakumea.
 3. adinez nagusia.
- 2) Estatutuen 12. artikuluko "i" idatz-zatian eta 64. artikuluan eta araudi honetako 16.3 artikuluan ezarritakoaren arabera afiliatutako pertsona oro izan daiteke Kontuen Batzorde Aztertzailerako hautagai, zerrenda irekian aukeratzeko.
- 3) Bateriaezina izango da Kontuen Batzorde Aztertzailleko kide izatea eta Batzorde Exekutibo Nazionaleko eta Kontseilu Nazionaleko kide izatea, bai eta Alderdiarekin lan-harremana izatea ere.
- 4) Bateriaezina izango da Alderdiaren beste edozein organotako kide izatea, Batzar Nazionalekoa izan ezik; izan ere, Batzar Nazionaleko kide izango dira, boto-

eskubiderik gabe, Estatutuen 48. artikuluko "d" hizkian eta 49. artikuluan ezarritakoaren arabera.

134. artikulua. Kontuen Batzorde Aztertzaileko kideen agintaldia eta ordezkapena

- 1) Kontuen Batzorde Aztertzailearen agintaldia lau urtekoa izango da.
- 2) Postu hutsen kasuan, Batzar Nazionalari dagokio ordezkoak aukeratzea, Estatutuen 50. artikuluko "f" idatz-zatian aurreikusitakoaren arabera, araudi honen 16., 102. eta 133.1 artikuluetan aurreikusitakoaren arabera.

135. artikulua. Kontuen Batzorde Aztertzailearen bileren deialdia eta gai-zerrenda

- 1) Kontuen Batzorde Aztertzailea presidenteak edo kideen gehiengoak eskatuta bilduko da.
- 2) Batzordeburuari dagokio gai-zerrenda lantzea. Gai-zerrenda horretan, batzordekideek egindako ekarpenak jasoko dira.

136. artikulua. Kontuen Batzorde Aztertzailearen bileren garapena

- 1) Bilera bakoitza araudi honen bigarren tituluko lehenengo kapituluan ezarritakoaren arabera egingo da.
- 2) Lehendakariak ezarriko ditu esku hartzeko txandak, eta eztabaida antolatuko du.
- 3) Eztabaida amaitu ondoren, hartu beharreko erabakiak bozkatuko ditu.

ZAZPIGARREN TITULUA

Alderdiko organoei agiriak eta erreklamazioak aurkeztea

137. artikulua. Dokumentuak eta erreklamazioak aurkezteko prozedura

Afiliazioak dokumentuak eta erreklamazioak aurkeztu ahal izango ditu, prozedura honen arabera:

- 1) Telematikoki, interesdunak Alderdiaren info@euskoalkartasuna.eus helbide ofizialera bidalita:
 - 1.1- Aurkeztu den idazkia, izena eta bi abizen adierazita, eta eskuz edo sinadura elektronikoz sinatuta.
 - 1.2- Nortasun agiriaren fotokopia erantsita.
 - 1.3- Zer organori zuzentzen zaion adierazita.
 - 1.4- Data: data eta lekua.
 - 1.5- Harremanetarako datuak: mugikorra/telefonoa, posta elektronikoa eta posta-helbidea.

Beste afiliatu baten bidez aurkeztuz gero, baimen-emailearen eta baimendunaren izena eta bi abizenak jasotzen dituen idazkia aurkeztu beharko da, bien eskuzko sinadurarekin edo sinadura elektronikorekin.

Erregistroa egiaztatuta geratuko da Alderdiaren posta ofizialeko kontu horretatik berriazko erantzuna emanez.

- 2) Edo aurrez aurre, interesdunak Alderdiaren egoitza nazionalean edo lurralde-egoitzan lanorduetan aurkeztuta artikulua honen a) letran zerrendatutako dokumentazioa.

Aurkeztutako idazkia erregistratzeko, Alderdiko langileek fotokopiatuko dute, data eta ordua adieraziko dituzte, eta kopia bat emango diote aurkeztu duen pertsonari.

ZORTZIGARREN TITULUA

Estatutuak garatzeko arauak, planak edo araudiak egiteaz eta aldatzeaz

1. Kapitulua. Estatutuen garapenerako arauak eta planak egiteko eta erreformatzeko prozedura

138. artikulua. Estatutuak garatzeko arauak, planak edo araudiak egitea eta berritzea

Batzar Nazionalak onartu behar dituen estatutuak garatzeko arauak, planak edo araudiak egiteko eta erreformatzeko, titulu honetan aurreikusitako prozedurari jarraituko zaio, estatutuen 50. artikuluko "q" letran eta azken xedapenetako bigarrenean ezarritakoaren arabera.

Aurrekoa gorabehera, estatutuak onartzearen ondorioz, arauak, planak edo araudiak aldatu edo indargabetu egingo dira.

139. artikulua. Exekutibo Nazionaleko eta Kontseilu Nazionaleko idazkaritzen zirkularrak, irizpideen jarraibideak eta protokoloak

Titulu honetan araututako prozeduratik kanpo geratzen dira Batzorde Exekutibo Nazionalaren eta Kontseilu Nazionalaren idazkaritzek beren eskumenen esparruan egiten dituzten zirkularrak, irizpideen jarraibideak eta protokoloak, estatutuen 6., 13., "b", 18., 35. eta "e", 36., 77.12, 82., 90. artikuluetan eta laugarren xedapen gehigarrian aurreikusitakoak.

140. artikulua. Estatutuak garatzeko arau, plan edo araudiak egiteko eta erreformatzeko proposamena

- 1) Estatutuak garatzeko arauak, planak edo araudiak egitea eta eraldatzea proposa dezakete:
 - 1.1- Batzorde Exekutibo Nazionalak.
 - 1.2- Alderdiaren afiliazioaren % 25ek.
 - 1.3- Batzar Nazionaleko kideen herenak, hitz egiteko eta botoa emateko eskubidea dutenak.
- 2) Batzar Nazionalaren Mahaiari batzarrerako deialdia egiteko eskatu beharko zaio, proposatutako testua gai-zerrendan sartuta, batzarra egin baino 7 egun natural lehenago gutxienez.
- 3) Proposamenaren egileek araudi berriaren edo aldatu edo indargabetu nahi den arau-testuaren proposamena aurkeztu beharko dute.

141. artikulua. Zuzentzeko eskubidea

Afiliatu guztiek proposatutako testua zuzentzeko eskubidea dute.

142. artikulua. Zuzenketak aurkeztea, eztabaidatzea eta bozkatzea

- 1) Proposamena afiliazioari igorriko zaio, eta 30 egun naturaleko epea emango da zuzenketak Biltzar Nazionalaren Mahaian aurkezteko.
- 2) Eztabaidaren hurrenkera hauxe izango da:
 - 2.1- Osoko zuzenketen defentsa eta bozketa.
 - 2.2- Osoko zuzenketak onartzen badira, zuzenketa partzialak bertan behera geratuko dira.
 - 2.3- Zuzenketa partzialen defentsa eta bozketa.
 - 2.4- Hizlarien proposamenaren eta onartutako zuzenketa partzialen bozketa.
- 3) Zuzentzaile bakoitzak defendatu beharko ditu zuzenketak Biltzar Nazionalean, salbu eta idatziz jakinarazi badio Mahaiari, batzarra egin baino egun bat lehenago, Batzar Nazionalako kide baten esku utzi duela defentsa.

Zuzentzailea edo zuzenketaren defentsa agindu zaion pertsona bertan ez badago, zuzenean bozkatuko da.

143. artikulua. Onartzea eta argitaratzea

Estatutuak garatzeko arau, plan edo araudi oro, eta horien erreforma osoa edo partziala, gehiengo soilez onartuko da.

Zuzendaritza Nazionalak, Antolaketa Idazkaritzaren bidez, afiliazioari jakinaraziko dio, bitarteko telematikoen bidez, onartu dena eta webgunean argitaratu dela, gehienez ere hilabeteko epean.

II. Kapitularia. Alderdiaren helbidea, siglak, logotipoa, webgunea eta helbide elektronikoa aldatzeko prozedura

144. artikulua. Estatutuetao 1. Artikuluan adierazitako Alderdiaren helbidea, siglak, logotipoa, webgunea eta helbide elektronikoa aldatzea

- 1) Biltzar Nazionalak estatutu horiek onartzeko eta aldatzeko eskumena du, 45. artikuluan ezarritakoaren arabera, eta, betiere, estatutu horien 50. artikuluko "r" letran aurreikusitakoaren arabera. Hala ere, Batzar Nazionalak, Kontseilu Nazionalak proposatuta, estatutuak aldatzea onar dezake, 1. Artikuluan ezartzen diren Alderdiaren egoitza, siglak, logotipoa, webgunea eta helbide elektronikoa eguneratzeko.
- 2) Batzorde Exekutibo Nazionalak biltzarrerako deialdia egiteko eskatu beharko dio Batzar Nazionalako Mahaiari, eta gai-zerrendan onartu ahal izateko proposatutako testua sartu beharko du, gutxienez 3 egun naturaleko epean.
- 3) Proposamenaren bozketa honako aukera hauen arabera egingo da:
 - 3.1- Kontra.
 - 3.2- Abstentzioa.
Abstentziotzat hartuko dira, halaber, boto-eskubidea izanik, bozketan bertan egon arren abstentzioa erabiltzen ez dutenak.
 - 3.3- Alde.

Boto baliogabetzat joko dira bozketa bikoitza edo aurreikusitakoez bestelako edozein aukera.

Ez da aintzat hartuko isilbidezko baiezkorik.

XEDAPENAK

Xedapen gehigarria. Zuzendaritza Nazionalaren, Biltzar Nazionalaren eta Batzar Nazionalaren erabakiak betetzeko beharrezko neurriak aplikatzea

Beren eremuko organoek batzarretarako deialdirik egiten ez badute, organo eskudunek ezarritako epeetan, Estatutuen "c" letra, 18. eta 53. artikuluetan aurreikusitakoaren arabera, Batzorde Exekutibo Nazionalak beharrezko neurriak hartu ahal izango ditu bere erabakiak eta Biltzar Nazionalak zein Batzar Nazionalak hartutakoak betetzea errazteko. Antolakuntzako Idazkaritzaren bitartez, dagokion batzarrerako deialdia egitea xedatu ahal izango du, eta, batzarreko Mahaia arrazoirik gabe agertzen ez bada, adineko mahai baten zuzendaritzapean egingo da bilkura.

Xedapen indargabetzailea

Araudi honetan aurreikusitakoarekin kontraesanean dauden araudi-mailako arau guztiak indargabetuta geratzen dira.

Azken Xedapena

Araudi hau Batzar Nazionalak onartu eta hilabeteko epean jarriko da indarrean.

